

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ 7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ (ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ)	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ (ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΜΒΑΣΗ	<i>Προμήθεια ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις ανάγκες των Οργανικών Μονάδων Έδρας (Άγιος Νικόλαος), Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και του Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»</i>
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	CPV	<i>Πακέτα Λογισμικού Βελτίωσης Λειτουργικών Συστημάτων: 48213000-4</i>
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	20.073,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%
Ταχ. Δ/ση: Κνωσού 2-4Τ.Κ. 721 00 Πόλη: Άγιος Νικόλαος Λασιθίου Πληροφορίες: Δήμητρα Σταθάκη Τηλέφωνο: 2841343171 eMail: dstathaki@agnhosp.gr Fax: 28410-83327 Ιστότοπος: www.agnhosp.gr	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό των Οργανικών Μονάδων Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας και του Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» από τον ΚΑΕ 7123
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	10854/27-11-2019
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	27/11/2019

Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για την προμήθεια και εγκατάσταση ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις ανάγκες των Οργανικών Μονάδων Έδρας (Άγιος Νικόλαος), Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και του Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» (του άρθρου 117 του Ν.4412/16)
ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 27/11/2019

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'	5
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	5
ΑΡΘΡΟ 1 : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
ΑΡΘΡΟ 2 : ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 3 : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
ΑΡΘΡΟ 4 : ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
ΑΡΘΡΟ 5 : ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ	8
ΑΡΘΡΟ 6 : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	8
ΑΡΘΡΟ 7 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	8
ΑΡΘΡΟ 8 : ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	9
ΑΡΘΡΟ 9 : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10
ΑΡΘΡΟ 10 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
ΑΡΘΡΟ 11 : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	10
ΑΡΘΡΟ 12 : ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	12
ΑΡΘΡΟ 13 : ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	17
ΑΡΘΡΟ 14 : ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΓΛΩΣΣΑ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	18
ΑΡΘΡΟ 15 : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΙΣΟΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	20
ΑΡΘΡΟ 16 : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	21
ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)	22
ΑΡΘΡΟ 18 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	26
ΑΡΘΡΟ 19 : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
ΑΡΘΡΟ 20 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	27
ΑΡΘΡΟ 21 : ΕΓΤΥΗΣΕΙΣ.....	27
ΑΡΘΡΟ 22 : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	29
ΑΡΘΡΟ 23 : ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	29
ΑΡΘΡΟ 24 : ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ	31
ΑΡΘΡΟ 25: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	31
ΑΡΘΡΟ 26 : ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	32
ΑΡΘΡΟ 27 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	33
ΑΡΘΡΟ 28 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....	33

ΑΡΘΡΟ 29: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	37
1.1. Υφιστάμενη Κατάσταση	38
1.2. Σκοπός του Έργου	42
1.3. Στόχοι και Έκταση του Έργου	43
1.4. Ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας	43
2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	44
2.1. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος.....	44
2.1.1. Λειτουργική Αρχιτεκτονική	44
2.1.2. Φυσική Αρχιτεκτονική	46
2.1.3. Ειδικές Προδιαγραφές	46
2.2. Λειτουργικές Προδιαγραφές του Συστήματος.....	49
2.2.1. Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου	49
2.2.2. Υποσύστημα Δημιουργίας και Διαχείρισης Εγγράφων	51
2.2.3. Υποσύστημα Διακίνησης Εγγράφων	58
2.2.4. Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας	61
2.2.5. Υποσύστημα Διαχείρισης Υποθέσεων	65
2.2.6. Υποσύστημα Ψηφιακών Υπογραφών.....	67
2.2.7. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Οργανωτικής Δομής.....	68
2.2.8. Υποσύστημα Διαχείρισης Συστήματος	69
2.2.9. Υποσύστημα Διεπαφής Επικοινωνίας με χρήστες.....	69
2.2.10. Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας και Επικοινωνίας με τρίτα συστήματα ..	69
2.2.11. Υποσύστημα Σχεδιασμού και Παραγωγής Αναφορών και Στατιστικών ...	71
2.2.12. Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	71
2.2.13. Υποσύστημα Ειδοποιήσεων (notifications).....	72
2.3. Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών	73
2.3.1. Μελέτη Εφαρμογής	73
2.3.2. Εγκατάσταση / Παραμετροποίηση	74
2.3.3. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης.....	74
2.3.4. Υπηρεσίες Υποστήριξης Πιλοτικής Λειτουργίας.....	75
2.3.5. Υπηρεσίες κατά την Περίοδο Εγγύησης.....	76
3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	79
3.1. Φάση 1: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής	79
3.2. Φάση2:Εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού	79

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων
για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.
Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

3.3. Φάση3: Εκπαίδευση Χρηστών	79
3.4. Φάση4: Πιλοτική Λειτουργία.....	80
4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΈΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	81
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....	82
6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	83
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	86
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	88
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΟΔΗΓΙΕΣ	102
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	103
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	111

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Συνοπτικός Διαγωνισμός του άρθρου 117 του Ν.4412/2016.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση μόνο την βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία : 13/12/2019 Ημέρα : Παρασκευή Ώρα : 15.00 μμ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ημερομηνία : 16/12/2019 Ημέρα : Δευτέρα Ώρα : 10.30 πμ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γραφείο Προμηθειών Οργανικής Μονάδας Έδρας Γ.Ν. Λασιθίου- Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» (πρώην Γ.Ν. Αγίου Νικολάου), Κνωσού 2-4, 1 ^{ος} όροφος, 721 00 Άγιος Νικόλαος Λασιθίου
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	Πακέτα Λογισμικού Βελτίωσης Λειτουργικών Συστημάτων 48213000-4
ΚΑΕ	Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό των Οργανικών Μονάδων Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας και του Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» από τον ΚΑΕ 7123
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	20.073,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα ισχύει έως τη λήξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται σε κράτηση ποσοστού 2% σύμφωνα με το αρ. 3 παρ. ββ εδ. ε΄ του Ν. 3580/2007, ποσοστού 0,07% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το έβδομο εδάφιο της παρ. 3 του αρ. 4 του Ν. 4013/2011 και ποσοστού 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π. σύμφωνα με το αρ. 350 παρ. 3 του Ν. 4412/2016
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 64 Ν.4172/2013)	Κατά την πληρωμή του αναδόχου παρακρατείται φόρος εισοδήματος 4% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

ΑΡΘΡΟ 1 : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΔΡΑΣ - ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (εφεξής ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΚΝΩΣΟΥ 2-4
Πόλη	ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
Ταχυδρομικός Κωδικός	72100
Τηλέφωνο	2841343171
Φαξ	28410-83327
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	dstathaki@agnhosp.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.agnhosp.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βλέπε επόμενο πίνακα

Αρμόδιοι υπάλληλοι για παροχή πληροφοριών είναι οι :

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΦΑΞ	E-MAIL
1	Δήμητρα Σταθάκη	2841343171	28410-83327	dstathaki@agnhosp.gr

ΑΡΘΡΟ 2 : ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Ο τίτλος της σύμβασης είναι :

Προμήθεια και εγκατάσταση ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις ανάγκες των Οργανικών Μονάδων Έδρας (Άγιος Νικόλαος), Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και του Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

2.2. Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (Άρθρο 6 Ν.4412/2016)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 20.073,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%. Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού, έχουν ληφθεί οι σχετικές αποφάσεις δέσμευσης των ενδιαφερόμενων Νοσοκομείων ΑΔΑ:

Οργανική Μονάδα Έδρας: 91Κ6469045-ΨΔΜ

Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Ιεράπετρας: 62ΦΗ469041-Λ01

Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας: ΩΑ8Ε46904Σ-ΚΑΖ

Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»: 6ΙΨΓ469042-ΝΒΣ

2.3 Τόπος εκτέλεσης της σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ια του Ν.4412/2016)

Ο τόπος εκτέλεσης της σύμβασης είναι:

1. Οργανική Μονάδα Έδρας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Κνωσού 2-4, Άγιος Νικόλαος, Τ.Κ. 72100
2. Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Ιεράπετρας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Καλημεράκη 6, Ιεράπετρα, Τ.Κ. 72200
3. Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Καπετάν Γιάννη Παπαδάκη 3 Ξεροκαμάρες, Σητεία Τ.Κ. 723 00
4. Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», Γ. Διαλυνά 2, Νεάπολη, Τ.Κ. 72400

Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ε του Ν.4412/2016)

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά την προμήθεια και εγκατάσταση ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις ανάγκες των Οργανικών Μονάδων Έδρας (Άγιος Νικόλαος), Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και του Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Τα υπό προμήθεια είδη και οι τεχνικές προδιαγραφές περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Διάρκεια σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ια και άρθρο 217 του Ν.4412/2016)

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα ισχύει έως τη λήξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας.

ΑΡΘΡΟ 4 : ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται :

4.1 Από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως από :

- Τον ν. 4472/2017 (ΦΕΚ 74 Α/19-05-2017 – Διορθ. Σφαλμ. Στο ΦΕΚ-75 Α/23-5-17) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» αρ. 21-35.
- Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".
- Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Τον Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
- Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Τον Ν. 3580/2007 (Α 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις.»
- Ν.3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
- Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Τον Ν.2955/01 (Α' 256) «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).

- Την κατευθυντήρια οδηγία 15 (Απόφαση 161/2016) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα Οδηγίες συμπλήρωσης για το «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016(Α 147)»
- Την με αρ. 57654/2017 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»
- το υπ' αριθ. πρωτ. 853/27-03-2018 έγγραφο της Ε.Κ.Α.Π.Υ
- Την με αριθμ. 805/13-11-19 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί έγκρισης σκοπιμότητας, τεχνικών προδιαγραφών και έγκριση διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού.
- Τις σχετικές αποφάσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης: Οργανική Μονάδα Έδρας: 91Κ6469045-ΨΔΜ, Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Ιεράπετρας: 62ΦΗ469041-Λ01, Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας: ΩΑ8Ε46904Σ-ΚΑΖ, Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»: 6ΙΨΓ469042-ΝΒΣ
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 5 : ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρα 18 παρ 2 και 4 & 130 παρ. 1 του Ν.4412/2016)

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- δ) κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων του προηγούμενου εδαφίου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105.

ΑΡΘΡΟ 6 : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 117 του Ν.4412/2016)

Η επιλογή του Αναδόχου, θα γίνει με τη «διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού» του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 7 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 20 του Ν.4412/2016)

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
 - β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 - γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
 - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων,
- εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του άρθρου 12 της παρούσας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 8 : ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

(Άρθρα 2 παρ. 1 περ. 14, 53 και 121 Ν.4412/2016)

8.1. Έγγραφα σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για

τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα :

- α) Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της
- β) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- γ) Το συμφωνητικό
- δ) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή

8.2 Σειρά ισχύος

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

- 1. Το συμφωνητικό
- 2. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της
- 3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή
- 4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

8.3 Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο περιεχόμενο της διακήρυξης, στα Παραρτήματά της και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (τεύχη) μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής, στη διαδρομή : <http://www.agnhosp.gr> > ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ > ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ.

8.4 Διευκρινίσεις - Συμπληρωματικές πληροφορίες (άρθρο 121 του Ν.4412/2016)

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λ.π. για τον διαγωνισμό, το αργότερο 6 μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων, που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

ΑΡΘΡΟ 9 : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Άρθρο 97 του Ν.4412/2016)

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα τριακοσίων εξήντα πέντε (365) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα διακήρυξη και τα Παραρτήματά αυτής θα δημοσιευθούν στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016.

Περίληψη της παρούσας θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν.3861/2010. Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (αναλυτική διακήρυξη μετά των παραρτημάτων της, θα αναρτηθεί και στον δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής : www.agnhosp.gr

ΑΡΘΡΟ 11 : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

(Άρθρο 86 Ν.4412/2016)

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της προμήθειας και εγκατάστασης του λογισμικού. Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της προμήθειας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η κατακύρωση θα γίνει στο σύνολο της προμήθειας και εγκατάστασης του λογισμικού.

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β' ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Η ανάθεση του παραπάνω έργου θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς θα αξιολογηθούν τα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών
- Αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών (Διαμόρφωση του συγκριτικού κόστους κάθε προσφοράς)
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας από Οικονομική άποψη Προσφοράς με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\Lambda_j = 70 * (B_j / B_{\max}) + 30 * (K_{\min} / K_j)$$

όπου

B_j = Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς j

B_{\max} = Συνολική Βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

K_{\min} = ο συνολικό κόστος της Προσφοράς με την μικρότερη τιμή

K_j = Το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς j

Λ_j = το αποτέλεσμα της ανωτέρω πράξης, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ .

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών βασίζεται σε σειρά κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, τα οποία κατατάσσονται σε δύο ομάδες, στην Ομάδα Α των «Τεχνικών Προδιαγραφών και Ποιότητας» και στην Ομάδα Β της «Τεχνικής Υποστήριξης». Καθένα από τα κριτήρια φέρουν και ένα συντελεστή βαρύτητας και αναλύονται παρακάτω:

ΟΜΑΔΑ Α	
Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
Συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές	40%
Τεχνική αξία, επάρκεια, ποιότητα, τεχνική αρτιότητα, ευκολία στη χρήση	20%
Δυνατότητες, επιπλέον χαρακτηριστικά που προσφέρονται	10%

ΟΜΑΔΑ Β	
Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
Χρονοδιάγραμμα εγκατάστασης, παράδοσης/παραλαβής Χρόνος	10%
Εγγύηση καλής λειτουργίας	10%
Τεχνική Υποστήριξη	10%

Εάν κατά την εξέταση μιας προσφοράς διαπιστώνεται ότι καλύπτονται ή υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, η προσφορά εγκρίνεται τεχνικά αποδεκτή.

Εάν σε μία προσφορά διαπιστώνεται απόκλιση από τις προδιαγραφές, τότε αυτή κρίνεται τεκμηριωμένα αν είναι ουσιώδης ή επουσιώδης. Προσφορά που έχει μία ή περισσότερες τεχνικές αποκλίσεις οι οποίες έχουν κριθεί επουσιώδεις, κρίνεται ως τεχνικά αποδεκτή. Αντίθετα, αν έστω και

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

μία απόκλιση έχει κριθεί τεκμηριωμένα ως ουσιώδης, η προσφορά αυτή κρίνεται τεχνικά μη αποδεκτή και απορρίπτεται.

Απόκλιση από απαίτηση των τεχνικών προδιαγραφών που έχει χαρακτηριστεί σαν απαράβατος όρος, είναι εξ' ορισμού ουσιώδης.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου κυμαίνεται από 80-120 βαθμούς. Βαθμολογία 100 δίδεται σε περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές, ενώ μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς όταν οι τεχνικές προδιαγραφές δεν καλύπτονται πλήρως (όταν υπάρχει επουσιώδης απόκλιση).

Η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου προκύπτει από το γινόμενο του αντίστοιχου συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του.

Η Βαθμολογία για κάθε ομάδα είναι το άθροισμα των κριτηρίων της ομάδας.

Η Βαθμολογία της προσφοράς είναι το άθροισμα των βαθμολογιών της κάθε ομάδας.

ΑΡΘΡΟ 12 : ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

(Άρθρα 73, 74 και 75 Ν. 4412/2016)

12.1 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ. 4 εδ. α και β του Ν. 4412/2016.

12.2 ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής **σε μορφή Αρχείου doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

12.3 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα Ε) είναι οι εξής:

Α) Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες). Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης),

σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Γ) Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Δ) Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ και Δ αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

Ε) Να μην έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Ο λόγος αποκλεισμού δεν εφαρμόζεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.

ΣΤ) Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού των περιπτώσεων Α, Γ, Δ και Ε, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Αν στο πλαίσιο διαδικασίας σύναψης μιας δημόσιας σύμβασης διαπιστωθεί ότι συντρέχει στο πρόσωπο ενός οικονομικού φορέα ένας από τους λόγους αποκλεισμού των παραγράφων Α, Γ, Δ και Ε κι ο οικονομικός φορέας δεν λάβει τα μέτρα για να αποδείξει την αξιοπιστία του, όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 7 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 μπορεί να επιβληθεί εις βάρος του αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων για εύλογο χρονικό διάστημα.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου Α η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις των παραγράφων Γ και Δ στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, Δ και Ε.

Η Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής Α, Β, Γ, Δ και Ε και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 17 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

12.4 Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Α. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Β. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δεν απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν στοιχεία προς απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής τους επάρκειας.

Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Β' – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Δ. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ε. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Β' – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Επιπλέον οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

12. 5 Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από την Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Δ της παρούσας
- Το **μέρος II.Α** συμπληρώνεται από όλους τους οικονομικούς φορείς.
- Το **μέρος II.Β** συμπληρώνεται από οικονομικούς φορείς.
- Το **μέρος II.Δ** συμπληρώνεται στην περίπτωση υπερβολαβικής ανάθεσης (βλέπε άρθρ. 12.6 της παρούσας).
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ**.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα - μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV (βλέπε άρθρ. 12.5 της παρούσας)
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπερβολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπερβολαβίου/ων (βλέπε άρθρ. 12.6 της παρούσας)
- **Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών¹.**

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ΤΕΥΔ, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 12.3 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.²

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

12.6 Ενώσεις οικονομικών φορέων (Άρθρα 19 και 96 Ν.4412/2016)

α) Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

β) Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.Α. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν **χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα - μέλος της ένωσης**, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

¹ Αρ. 79Α παρ. 4 του Ν. 4412/2016, η οποία προστέθηκε με το αρ. 43 παρ. 6 του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52Α)

² Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω δυνατότητα εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του οικονομικού φορέα. Εξακολουθεί να υφίσταται η δυνατότητα να υπογράφεται το ΤΕΥΔ από το σύνολο των φυσικών προσώπων που αναφέρονται στα τελευταία δύο εδάφια του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 περ. 7 του ν. 4497/2017.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

γ) Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

12.6 Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)

α) Η Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος ΙΙ.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, **όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει, υπό μορφή υπεργολαβίας, τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%**, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστό/ά ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. **Επισημαίνεται** πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

ΑΡΘΡΟ 13 : ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(Άρθρα 96 και 121 του Ν.4412/2016)

13.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Γραφείο Προμηθειών της Οργανικής Μονάδας Έδρας του Γ.Ν. Λασιθίου-Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» (πρώην Γ.Ν. Αγίου Νικολάου), Κνωσού 2-4, 1^{ος} όροφος, 721 00 Άγιος Νικόλαος, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, στις 16-12-2019 ημέρα Δευτέρα, και ώρα 10:30 πμ (ημερομηνία και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού και έναρξη αποσφράγισης προσφορών).

13.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται έως τις 13-12-2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00μμ στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, στην διεύθυνση της παραγράφου 13.1 άνω.

Οι προσφορές υποβάλλονται :

(α) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της Αρχής, είτε

(β) με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier προς την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση αποστολής (ταχυδρομικής ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, περιπτώσεις α και β άνω, οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Αρχής, **το αργότερο μέχρι και τις 13-12-2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00μμ**. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την Υπηρεσία και παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού προ της εκπνοής της προθεσμίας παραλαβής προσφορών.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Αρχή ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις : α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Αναθέτουσα Αρχή να παρατείνει τις προθεσμίες.

ΑΡΘΡΟ 14 : ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΓΛΩΣΣΑ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

(άρθρα 92 έως 96 του Ν.4412/2016)

14.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές, **με ποινή απόρριψης** υποβάλλονται μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο** (κυρίως φάκελος προσφοράς), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ.....

[αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή : επωνυμία του προσφέροντος οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail)]

Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό: «Προμήθεια.....»

Αριθμός Διακήρυξης:/.....

Αναθέτουσα Αρχή: Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΔΡΑΣ - ΑΓΙΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ (Δνση : Κνωσού 2-4, 72100 Άγιος Νικόλαος Λασιθίου)

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:

Ο κύριος φάκελος περιέχει τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» (βλέπε παρ. 14.2.Α της παρούσας)

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» (βλέπε παρ. 14.2.Β της παρούσας). Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ 14.2.Γ της παρούσας.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

14.2 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

14.2.Α Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει τα εξής:

I. Το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 12 της παρούσας.

II. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει όπου να δηλώνεται ότι:

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.
5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

14.2.Β Τεχνική προσφορά

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει:

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

I. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας.

II. Αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ.

III. ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο κατά τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β'

IV. Λοιπά έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.

14.2.Γ Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016)

1. Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» θα περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος Ε' (εφόσον η διαδικασία σύναψης σύμβασης υποδιαιρείται σε τμήματα συμπληρώνεται ένα έντυπο ένα για κάθε τμήμα), συμπληρωμένο (η τιμή σε ευρώ), υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του οικονομικού φορέα.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένο, στο σύνολο των πεδίων, το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Ε' της παρούσας, από τον οποίο προκύπτει το συνολικό κόστος του προσφερόμενου είδους άνευ Φ.Π.Α και συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Η προσφερόμενη τιμή θα αιτιολογεί και θα δικαιολογεί πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται κατά περίπτωση από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του προσφέροντος οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης, είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν, είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

2. Στην έντυπη οικονομική προσφορά θα αναγράφεται υποχρεωτικά και η τιμή και ο κωδικός του υλικού, αν υπάρχει, στο τρέχον Παρατηρητήριο Τιμών. Εάν δεν υπάρχει το είδος στο Παρατηρητήριο Τιμών, ο προμηθευτής θα το δηλώνει στην οικονομική του προσφορά.

3. Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της διακήρυξης και των αναφερομένων στην παρούσα παράγραφο. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης.

4. Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει την συμφερότερη προσφορά με βάσει την βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής, όπως αυτή προκύπτει από την εφαρμογή του αρ. 11 της παρούσας.

5. Όλες οι τιμές θα δίδονται σε ευρώ. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

6. Σημειώνονται τα ακόλουθα :

- Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α.

- Επισημαίνεται ότι η προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς για την προμήθεια του είδους δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Επισημαίνεται ότι απορρίπτεται

προσφορά:

α) στην οποία δεν συμπληρώνεται έστω και ένα πεδίο του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

β) στην οποία δεν συμπίπτει η προσφερόμενη τιμή του τμήματος (αριθμητική και ολογράφως).

γ) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

δ) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

ε) στην οποία η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης, όπως αυτό καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Β'.

στ) η οποία υποβάλλεται μόνο για μέρος των ειδών ή για μέρος της ποσότητας των ειδών της σύμβασης.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

ε) στις οποίες η προσφερόμενη τιμή ξεπερνά το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης ανά είδος. Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν.4412/2016.

14.3 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα prospectus μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

14.4 Λοιπά στοιχεία

- Μετά τη λήξη του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας (υποχρεωτική κατ' ελάχιστον για ένα έτος) και αυστηρά κατά την κρίση του Νοσοκομείου (κατόπιν σχετικής εισήγησης του τμήματος Πληροφορικής):

Ο ανάδοχος δύναται να αναλάβει τη συντήρηση του λογισμικού έναντι ιδιαίτερης αμοιβής, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει την προσφερθείσα τιμή στην οικονομική του προσφορά.

Η Αναθέτουσα αρχή δύναται να αγοράσει επιπλέον άδειες χρήσης της εφαρμογής με δικαίωμα υπογραφής εγγράφων καθώς και απλές άδειες χρήσης της εφαρμογής για χρήστες που δεν έχουν δικαίωμα υπογραφής, έναντι ιδιαίτερης αμοιβής ανά άδεια η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει την προσφερθείσα τιμή στην οικονομική του προσφορά.

- Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο, από τον νόμιμο εκπρόσωπο προσφέροντος οικονομικού φορέα.

- Τα δημόσια καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014

- Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15 : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΙΣΟΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

(Άρθρα 86, 96, 100, 102 και 117 παρ 2 του Ν.4412/2016 & άρθρο 90 Ν.4412/2016)

15.1 Έναρξη διαδικασίας

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρ. 13.1 της παρούσας.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως μη κανονικές και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

15.2 Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής :

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και για την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα, σε ώρα που ανακοινώνει η Επιτροπή. Εν συνεχεία, η Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει τις οικονομικές προσφορές, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α) και β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι την λήξη της διαδικασίας.

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

15.2 Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 20 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 16 : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

(Άρθρο 103 Ν.4412/2016)

16.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αρχή ειδοποιεί εγγράφως στον/στους προσφέροντα/-ες στον/στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός/-οί ανάδοχος/-οι»), προκειμένου να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του αρ. 17 της παρούσας ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του αρ. 12.3. Τα δικαιολογητικά

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

16.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας της παραγράφου 1 αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του Ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

16.3 Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών ΙΙΙ.Α, ΙΙΙ.Β και ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

16.4 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αναθέτουσα Αρχή για τη λήψη απόφασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις), είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (Πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

16.5 Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)

(Άρθρο 80 Ν.4412/2016)

17.1 Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθ. 16.1 της παρούσας είναι τα εξής:

Α) Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ** (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 12.3.Α,

Β) Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ** (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) :

Ι. πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας (για την καταβολή φόρων αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο και για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά στην κύρια και στην επικουρική ασφάλιση).

ΙΙ. υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στου οποίου οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Γ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα):

I) για τις περιπτώσεις του 12.3.Γ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων¹.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του αρ. 80 του Ν. 4412/2016, στο παρόν άρθρο 17 παρ. Α, Β και Γ.Ι, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους στην παρ. 1 του αρ. 80 του Ν. 4412/2016, στο παρόν άρθρο 17 παρ. Α, Β και Γ.Ι. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του αρ. 81 του Ν. 4412/2016.

II) Για την περίπτωση Δ του άρθρου 12.3, ήτοι για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στις παρ 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγοι αποκλεισμού.

III) Για την περίπτωση Ε του αρ. 12.3 πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Το πιστοποιητικό δεν απαιτείται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.

Δ. Για την παράγραφο ΣΤ του αρ. 12.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Ε. Για την απόδειξη της απαίτησης του αρ. 12.4.Α (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΣΤ. Για την απόδειξη της απαίτησης του αρ. 12.4.Γ (απόδειξη τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας):

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν ειδική ικανότητα στο αντικείμενο του έργου και να τεκμηριώνουν την επαγγελματική τους ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο προμήθειας και εγκατάστασης συστημάτων λογισμικού αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το αυτό του παρόντος διαγωνισμού.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος ή σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας θα πρέπει να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση ανάλογων

Προμηθειών του προσφερόμενου λογισμικού ΣΗΔΕ

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πιστοποιήσει με την προσκόμιση σχετικών συμβάσεων, επί ποινή αποκλεισμού, ότι έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την προμήθεια και εγκατάσταση παρόμοιου Συστήματος με το προσφερόμενο σε τουλάχιστον πέντε (5) Δημόσιους Φορείς εκ των οποίων τουλάχιστον μια προμήθεια εξ αυτών να είναι σε φορέα υγειονομικής περίθαλψης.
- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει εγκαταστήσει επιτυχώς παρόμοιο Σύστημα που να βρίσκεται σε λειτουργία σε έναν Φορέα και να έχει τουλάχιστον 500 ενεργούς χρήστες. Θα πρέπει να κατατεθεί η αντίστοιχη βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή άλλα έγγραφα και αποφάσεις που πιστοποιούν ολοκληρωμένα και εμπεριστατωμένα τη σχετική παράδοση και λειτουργία του Συστήματος.

Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τις αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή άλλα έγγραφα και αποφάσεις που πιστοποιούν ολοκληρωμένα και εμπεριστατωμένα τις σχετικές παραδόσεις.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος να διαθέτει επί ποινή αποκλεισμού πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο που να καλύπτει κατ' ελάχιστον την μελέτη, σχεδιασμό, ανάπτυξη, κατασκευή και υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων (λογισμικού και εφαρμογών) και την εγκατάσταση, τεχνική υποστήριξη, παραμετροποίηση, εκπαίδευση χρηστών & συντήρηση προϊόντων

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

πληροφοριακών συστημάτων και συστημάτων λογισμικού στους τομείς διαχείρισης επιχειρησιακών διαδικασιών και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Ζ. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 12.4.Δ οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 12.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 12.4). Επίσης, ο οικονομικός φορέας που υποβάλλει προσφορά για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται, για τον σκοπό αυτό.

Η. Για την απόδειξη της απαίτησης του αρ. 12.4.Ε (πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης) ο οικονομικός φορέας προσκομίζει όσα απαιτούνται από το Παράρτημα Β' – Τεχνικές Προδιαγραφές - Αντικείμενο της Σύμβασης.

Επιπλέον οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ.

Θ. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα - προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα - μέλος της.

Ι. Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο: α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73, την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και την περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2. του άρθρου 73 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση, γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Κ. Τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα. Λόγω του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος αυτών των πιστοποιητικών που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ. 1 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου και τα λοιπά πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις δικαστικές αρχές του άρθρου 80 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (πχ. περί μη πτώχευσης, εξυγίανσης, δικαστικής εκκαθάρισης, κλπ), δεδομένου ότι βεβαιώνουν έννομες καταστάσεις μέχρι και το χρόνο έκδοσής τους, δεν είναι απαραίτητο να εκδίδονται και κατά τον χρόνο υποβολής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής. Αντίθετα, αρκεί η προσκόμισή τους από τον προσωρινό ανάδοχο μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά κατακύρωσης δεδομένου ότι τα εν λόγω δικαιολογητικά καλύπτουν όλο το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα.

Τα έγγραφα του παρόντος άρθρου υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

ΑΡΘΡΟ 18 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Άρθρο 105 Ν.4412/2016)

18.1 Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό έως 30% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του 50% απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

18.2 Η Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα, που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί **ένσταση** του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (βλέπε άρθρο 20 της παρούσας).

18.3 Στη συνέχεια, η Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσας, καθώς και επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 17 της παρούσας στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης.

18.4 Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η διαδικασία του αρ. 103 του Ν. 4412/2016 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει μόνο της τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

18.5 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 19 : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα κατά την έννοια των άρθρ. 13.1 και 15.1 της παρούσας

Απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται κατά παράβαση των όρων σύνταξης και υποβολής που τίθενται στα άρθρα 12 και 14 της παρούσας.

Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και **απορρίπτονται** σε περίπτωση που υποβάλλονται τέτοιες. **Απορρίπτονται** προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Επίσης, *απορρίπτονται* προσφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102.

Απορρίπτεται προσφορά που υποβάλλεται από προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

Τέλος, *απορρίπτονται* προσφορές υπό αίρεση.

ΑΡΘΡΟ 20 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

(Άρθρο 127 Ν.4412/2016)

20.1 Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

20.2 Η προθεσμία για την άσκηση της ένστασης της παρ. 1 και η άσκησή της κωλύουν την σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

20.3 Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8). Η άσκηση της ένστασης της παραγράφου 1 αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

20.4 Η αξιολόγηση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης, η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

ΑΡΘΡΟ 21 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

(Άρθρο 72 Ν.4412/2016)

21.1 Εγγύηση Συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

(Πρβλ έκτο εδ. της παρ. 1.α του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016)

21.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την Αρχή.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

Στην περίπτωση που η αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη των 20.000,00 ευρώ, δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης (Πρβλ. τρίτο εδ. της παρ.1.β του άρθρου 72 του Ν.4412/2016)

Η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών¹, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Ειδικά το γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αρκεί να φέρει τα παρακάτω στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή (Αρχή) προς την οποία απευθύνεται δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα, υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και η) τον τίτλο της σύμβασης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατ' άρθρο 132 του Ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την υπογραφή της νέας σύμβασης, νέα εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αξίας της νέας σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης

21.3 Εγγυητική καλής λειτουργίας

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει «Εγγύηση καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Το ύψος της εγγύησης καλής λειτουργίας ανέρχεται σε ποσό ίσο με το 3% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, και ο χρόνος ισχύος της θα είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες τουλάχιστον από τον συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας.

21.4 Έκδοση εγγυητικών επιστολών

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων² με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

¹ Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

² Βλ. σχετικά το με αρ. πρωτ. 2756/23.5.2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με ΑΔΑ 7ΝΖΡΟΞΤΒ-975 με θέμα «Διευκρινίσεις επί της Κατευθυντήριας Οδηγίας 12, ως προς τα γραμμάτια Σύστασης Παρακαταθήκης».

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

21.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016. Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο Παράρτημα Ζ' της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 22 : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

(άρθρο 106 Ν.4412/2016)

Η Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη, είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς, είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
 - β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016,
 - γ) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
 - δ) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
 - ε) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
 - στ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
 - ζ) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016,
 - η) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- Επίσης, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις- εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3-5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 23 : ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Άρθρα 202, 206 Ν.4412/2016)

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει και να ξεκινήσει την εγκατάσταση του λογισμικού εντός δέκα (10) ημερών από την έναρξη της σύμβασης στις Οργανικές Μονάδες του Γ.Ν. Λασιθίου και στο Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο».

Ο χρόνος υλοποίησης της Μεθοδολογίας Υλοποίησης της Πράξης εκτιμάται σε έξι (6) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ανάθεσης. Μετά το πέρας της προθεσμίας των έξι (6) μηνών θα ξεκινάει η ετήσια σύμβαση δωρεάν συντήρησης για το τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) σε κανονική επιχειρησιακή λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ), το οποίο θα παρέχει λειτουργίες ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων (ΣΗΔΕ) με χρήση ψηφιακών υπογραφών και υποστήριξης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, δυνατότητα ψηφιοποίησης και ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης όλων των εγγράφων, τυποποίησης της ροής, της παρακολούθησης και του ελέγχου διοικητικών και επιχειρησιακών διαδικασιών παραγωγής και διακίνησης πληροφορίας, υποστηρίζοντας πλήρως τις αρχές της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και σύμφωνα με τις ανωτέρω αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές.

A/A Φάσης	Τίτλος Φάσης/Μήνας	1	2	3	4	5	6
1	Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής						
2	Εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού						
3	Εκπαίδευση						
4	Πιλοτική Λειτουργία						

Πίνακας Παραδοτέων

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου ¹	Χρονικό Σημείο Παράδοσης ²
Π1	Μελέτη Εφαρμογής	Μ	M1
Π2.1	Εγκατεστημένο λογισμικό σε λειτουργική ετοιμότητα	Λ	M2
Π2.2	Εγχειρίδια τεκμηρίωσης λογισμικού Χρήστη και Διαχειριστή (Στον διαχειριστή να περιλαμβάνονται αναλυτικά εγχειρίδια του API, customsWorkflows)	A	M2
Π3.1:	Επικαιροποιημένο Πρόγραμμα Εκπαίδευσης	A	M3
Π3.2	Εκπαιδευτικό Υλικό για τα σεμινάρια σε τάξη	A	M3
Π3.3	Υλοποίηση εκπαίδευσης προσωπικού Φορέα	Υ	M3
Π3.4	Φύλλα Αξιολόγησης Εκπαίδευσης	A	M3
Π3.5	Αναφορά Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Εκπαίδευσης	A	M3
Π4.1	Τεύχος Διενέργειας και Αποτελεσμάτων UserAcceptanceTests	A	M6
Π4.2	Τεύχος Αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας Συστήματος	A	M6
Π4.3	Επικαιροποιημένα Εγχειρίδια Τεκμηρίωσης	A	M6
Π4.4	Τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) σε κανονική επιχειρησιακή λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών	Λ	M6

23.1 Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

23.3 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

¹ Τύπος Παραδοτέου: Μ (Μελέτη), Α (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα)

² Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. Μ1, Μ2, ...ΜΝ) όπου Μ1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

α) Σε περίπτωση προμήθειας παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.

β) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

γ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 24 : ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

(Άρθρο 208, 219 Ν.4412/2016)

24.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει και να εγκαταστήσει το λογισμικό εντός (10) δέκα εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης στις Οργανικές Μονάδες του Γ.Ν. Λασιθίου και στο Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο». Ο χρόνος παράδοσης δύναται να παραταθεί κατόπιν έγγραφης αιτιολόγησης από τον ανάδοχο με την σύμφωνη γνώμη του φορέα.

24.2. Για την παρακολούθηση και ορθή εκτέλεση των όρων της σύμβασης θα ορισθεί τριμελής επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης στην κάθε Οργανική Μονάδα του Γ.Ν. Λασιθίου καθώς και στο Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», οι οποίες θα εισηγούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που αφορούν την προσήκουσα εκτέλεση των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και των ζητημάτων που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου της σύμβασης καθώς τυχόν παράταση της διάρκειας αυτής.

24.3. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα τρεις (3) μήνες από την παράδοσή τους στις αποθήκες του Νοσοκομείου.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή, η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 25: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

(Άρθρο 213 Ν.4412/2016)

25.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

25.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

25.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 26 : ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

(Άρθρο 203, 205 & 213 Ν.4412/2016)

26.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν. 4412/2016.

Ο Οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν: α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί την σύμβαση, β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

26.2 Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

26.3 Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση - παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

26.4 Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220 του Ν. 4412/2016 καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

26.5 Για την δικαστική επίλυση των διαφορών που τυχόν προκύψουν από την σύμβαση που θα υπογραφεί εφαρμόζεται το αρ. 205^Α του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 27 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

27.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

27.2 Στην Αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω, μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην Αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

27.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

27.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αρχής ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.

27.5 Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

27.6 Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της προμήθειας υλικών και στον τρόπο πληρωμής θα περιγραφούν στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 28 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

28.1. Χρηματοδότηση (Άρθρο 53 παρ 2 εδ.ζ Ν.4412/2016)

Το έργο χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προϋπολογισμού των Νοσοκομείων (από τον ΚΑΕ 7123)

28.2 Φόροι - Κρατήσεις

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

- Κράτηση 2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων (αρ. 3 παρ. βθ εδ. ε' του Ν. 3580/2007, μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24)
- Κράτηση ύψους 0,07 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το έβδομο εδάφιο της παρ. 3 του αρ. 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α 204), επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου
- Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π. σύμφωνα με το αρ. 350 παρ. 3 του Ν. 4412/2016. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
- Παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των αγαθών, (άρθρο 64 Ν. 4172/2013)

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε περίπτωση, εάν έως τη υπογραφή της σύμβασης έχουν τροποποιηθεί οι ως άνω κρατήσεις ισχύουν οι νόμιμες.

28.3 Πληρωμή αναδόχου/ Δικαιολογητικά πληρωμής (άρθρο 200 παρ. 5 Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση των παραστατικών του αναδόχου είναι :

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208.
- Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.
- Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν.
- Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο 29.2.

ΑΡΘΡΟ 29: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

29.1 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

29.2 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,
- η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άγιος Νικόλαος, 27-11-2019

Η Διοικήτρια

Μαρία Σπινθούρη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1.1. Υφιστάμενη Κατάσταση	2
1.2. Σκοπός του έργου.....	3
1.3. Στόχοι και Έκταση του Έργου	5
1.4. Ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.....	4

2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

2.1. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος	7
2.1.1. Λειτουργική Αρχιτεκτονική	7
2.1.2. Φυσική Αρχιτεκτονική	8
2.1.3. Ειδικές Προδιαγραφές	9
2.2. Λειτουργικές Προδιαγραφές του Συστήματος.....	10
2.2.1. Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου	11
2.2.2. Υποσύστημα Δημιουργίας και Διαχείρισης Εγγράφων	12
2.2.3. Υποσύστημα Διακίνησης Εγγράφων	17
2.2.4. Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας	19

2.2.5. Υποσύστημα Διαχείρισης Υποθέσεων	20
2.2.6. Υποσύστημα Ψηφιακών Υπογραφών	22
2.2.7. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Οργανωτικής Δομής	23
2.2.8. Υποσύστημα Διαχείρισης Συστήματος	24
2.2.9. Υποσύστημα Διεπαφής Επικοινωνίας με χρήστες	24
2.2.10. Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας και Επικοινωνίας με τρίτα συστήματα	24
2.2.11. Υποσύστημα Σχεδιασμού και Παραγωγής Αναφορών και Στατιστικών	25
2.2.12. Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	26
2.2.13. Υποσύστημα Ειδοποιήσεων (notifications)	27
2.3. Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών	27
2.3.1. Μελέτη Εφαρμογής	27
2.3.2. Εγκατάσταση / Παραμετροποίηση	28
2.3.3. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	29
2.3.4. Υπηρεσίες Υποστήριξης Πιλοτικής Λειτουργίας	30
2.3.5. Υπηρεσίες κατά την Περίοδο Εγγύησης	31
3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	34
3.1. Φάση 1: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής	34
3.2. Φάση 2: Εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού	34
3.3. Φάση 3: Εκπαίδευση Χρηστών	34
3.4. Φάση 4: Πιλοτική Λειτουργία	35

4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

..... 36

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

..... 37

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, ΚΡΙΤΗΡΙΑ**ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....34****1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η προμήθεια και θέση σε παραγωγική λειτουργία ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ) το οποίο θα παρέχει λειτουργίες ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων (ΣΗΔΕ) με χρήση ψηφιακών υπογραφών και υποστήριξης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, δυνατότητα ψηφιοποίησης και ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης όλων των εγγράφων, τυποποίησης της ροής, της παρακολούθησης και του ελέγχου διοικητικών και επιχειρησιακών διαδικασιών παραγωγής και διακίνησης πληροφορίας, υποστηρίζοντας πλήρως τις αρχές της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Το ΣΗΔΕ θα εξυπηρετεί τις ανάγκες ψηφιακής διεκπεραίωσης των εγγράφων των χρηστών των 4 Νοσοκομείων του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», των Κέντρων Υγείας που διαθέτει το κάθε νοσοκομείο, καθώς και φορέων των νοσοκομείων (ΚΨΥ, Ψυχιαργός, κ.α.), με δυνατότητα επέκτασης της χρήσης του, από όλους τους χρήστες που συμμετέχουν σε όλο τον κύκλο ζωής των πάσης φύσεως εγγράφων. Σε πρώτη φάση ο πιθανός αριθμός χρηστών που θα απαιτηθεί είναι 332, κατανεμημένος ως ακολούθως:

ΠΙΘΑΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ					
ΜΟΝΑΔΕΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ Ή ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΜΗ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΑΠΛΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΣΤΩΝ
ΝΟΣΟΚ. ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ	18	25	40	70	153
ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ	1	0	4	0	5
ΨΥΧΑΡΓΩΣ	0	0	2	0	2
ΣΧΟΛΗ	1	0	0	0	1
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜ ΕΔΡΑΣ					161

ΠΙΘΑΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Α.Ο.Μ. ΣΗΤΕΙΑΣ						
ΜΟΝΑΔΕΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ Ή ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΜΗ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΑΠΛΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΣΤΩΝ
ΝΟΣΟΚ. ΣΗΤΕΙΑΣ	1	10	9	31	25	76

ΠΙΘΑΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ					
ΜΟΝΑΔΕΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ Ή ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΜΗ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΑΠΛΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΣΤΩΝ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ	17	8	10	30	65

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

ΠΙΘΑΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΝΕΑΠΟΛΗ					
ΜΟΝΑΔΕΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ	ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ Ή ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΜΗ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΙ	ΑΠΛΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΣΤΩΝ
ΝΟΣ. ΝΕΑΠΟΛΗΣ "ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ"	4	6	4	16	30

Σε πλήρη εξέλιξη το σύστημα θα έχει δυνατότητα να υποστηρίζει το μέγιστο αριθμό χρηστών που θα αντιστοιχεί στο κάθε νοσοκομείο και θα δοθεί από το κάθε νοσοκομείο.

Η κατανομή του αριθμού αδειών χρήσης θα πραγματοποιηθεί σε συνεργασία του Αναδόχου με το Φορέα.

Το ΣΗΔΕ θα καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις τη κείμενης νομοθεσίας και ειδικότερα με:

- Την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο για το ηλεκτρονικό έγγραφο (Ν.2672/98, Ν3979/2011, Ελληνικό πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - e-gif

V3, ΠΔ 25/2014, Ν4412/2016 – ηλεκτρονικός φάκελος σύμβασης, Ν4440/2016, άρθρο 24)

- Την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, το κανονιστικό πλαίσιο και τα τεχνολογικά πρότυπα για την υιοθέτηση της απλής και της προηγμένης ψηφιακής υπογραφής (Οδηγία 1999/93/ΕΚ, ΠΔ150/2001, σχέδιο δράσης (COM(2008) 798) για τις ηλεκτρονικές υπογραφές, πρότυπα M/460 2009, eIDAS regulation 910/2014, ΠΔ25/2014, ΠΔ155/2014, ISO 32000-1 πρότυπα PAdES και πρότυπα XAdES)

Επίσης θα υποστηρίζει την δυνατότητα διαλειτουργικότητας με το κεντρικό ηλεκτρονικό σύστημα για την αυτόματη ηλεκτρονική ανταλλαγή και διακίνηση εγγράφων μεταξύ των φορέων του Δημοσίου το οποίο αναμένεται να αναπτυχθεί και να λειτουργήσει (όπως ορίζεται στον Νόμο 4440/2016).

Πιο συγκεκριμένα στο αντικείμενο του έργου περιλαμβάνονται:

- Προμήθεια λογισμικού ΣΗΔΕ για την κάλυψη ψηφιακής διεκπεραίωσης των εγγράφων για τους χρήστες με δυνατότητα επέκτασης του αριθμού των χρηστών.
- Εγκατάσταση και παραμετροποίηση του συστήματος.
- Εισαγωγή στοιχείων της οργανωτικής δομής, της ιεραρχίας και των αρμοδιοτήτων των υπαλλήλων - Καθορισμός κανόνων πρόσβασης και ρόλων χρηστών.
- Μοντελοποίηση υποθέσεων
- Μετάπτωση δεδομένων από τα υφιστάμενα ΣΗΔΕ όπου απαιτείται, ύστερα από έγκριση του φορέα.
- Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού.
- Παροχή υπηρεσιών εγγύησης του λογισμικού για διάστημα ενός (1) έτους από την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας του συστήματος.

1.1. Υφιστάμενη Κατάσταση

ΓΝ Λασιθίου – Οργανική Μονάδα Έδρας Αγίου Νικολάου: Στο ΓΝ Λασιθίου – Οργανική Μονάδα Έδρας Αγίου Νικολάου καταχωρούνται ετησίως περίπου 19.850 εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα προς και από φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και εσωτερικής διακίνησης, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

ΕΙΔΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ
------------------	--------------------------	-------------------

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΟΙΝΟ	12200	1)ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ-FAX ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ 2) ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣ ΔΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗ,ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΥΣ ,ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ,ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΣ	3350	1)ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ-FAX ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ ΓΙΑ ΔΣ
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ	90	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	200	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	500	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ	2000	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	200	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	150	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	170	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΡΙΣΕΩΝ ΙΑΤΡΩΝ	170	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΕΚ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	200	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΨΥ ΚΟΙΝΟ	550	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΨΥ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ	70	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟ

Η διανομή των εγγράφων σε Δ/νσεις και εσωτερικά Τμήματα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του mailserv του νοσοκομείου, με σκανάρισμα των χειρόγραφων εγγράφων και των ηλεκτρονικών αρχείων από τη Γραμματεία και μετατροπή αυτών σε αρχεία pdf. Τα πρωτοκολλημένα ηλεκτρονικά αρχεία αποθηκεύονται σε μη κρυπτογραφημένη μορφή σε φακέλους, ενώ ταυτόχρονα εκτυπώνονται και διατηρούνται και σε χειρόγραφο αρχείο σε κλασέρ.

ΓΝ Λασιθίου – Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας: Στο ΓΝ Λασιθίου – Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας καταχωρούνται ετησίως περίπου 7.900 εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα προς και από φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και εσωτερικής διακίνησης, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΕΙΔΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ
-----	------------------	--------------------------	-------------------

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

1	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ (ΚΟΙΝΟ)	4400	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ- ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ
2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ	2000	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΦΑΞ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ
3	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ)	30	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ
4	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ	400	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΦΑΞ- ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ
5	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	170	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΚΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
6	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	365	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
7	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	500	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ

Η διανομή των εγγράφων σε Δ/νσεις και εσωτερικά Τμήματα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του mailserver του νοσοκομείου, με σκανάρισμα των χειρόγραφων εγγράφων και των ηλεκτρονικών αρχείων από τη Γραμματεία και μετατροπή αυτών σε αρχεία pdf. Τα πρωτοκολλημένα ηλεκτρονικά αρχεία αποθηκεύονται σε μη κρυπτογραφημένη μορφή σε φακέλους, ενώ ταυτόχρονα εκτυπώνονται και διατηρούνται και σε χειρόγραφο αρχείο σε φάκελο.

ΓΝ Λασιθίου – Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Ιεράπετρας: Στο ΓΝ Λασιθίου – Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας καταχωρούνται ετησίως περίπου 5.100 εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα προς και από φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και εσωτερικής διακίνησης, όπως αναλυτικά αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΕΙΔΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ
1	ΚΟΙΝΟ	4500	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ
2	ΔΙΟΙΚΗΤΗ	350	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟΣ
3	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ	100	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟΣ
4	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ	50	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟΣ
5	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	50	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟΣ
6	ΙΑΤΡΙΚΟ	30	ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΟΣ

Η διανομή των εγγράφων σε Δ/σεις και εσωτερικά Τμήματα γίνεται σε έντυπη μορφή.

ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»: Στο τμήμα Πρωτοκόλλου του ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» λειτουργεί εφαρμογή του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρήτης (ΟΠΣΥ Κρήτης) στην οποία γίνεται η πρωτοκόλληση και διεκπεραίωση όλων

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

σχεδόν των εγγράφων του ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο». Κάθε χρόνο καταχωρούνται περίπου 4.700 εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα προς και από φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και εσωτερικής διακίνησης.

A/A	ΕΙΔΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ
1	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ (ΚΟΙΝΟ)	4100	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ- ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ
2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ-ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ)	400	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΦΑΞ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ
3	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	50	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ - ΦΑΞ
4	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΙΑΤΡΩΝ ΕΣΥ	10	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ ΙΑΤΡΩΝ ΣΤΟΥΣ ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ-ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΙΣΗΓΗΣΕΩΝ ΕΙΣΗΓΗΤΩΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ -ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
5	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	35	ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΠΡΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ- ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ,ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ Ε.Σ. - ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ -ΕΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

6	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Α/ΒΑΘΜΙΑΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	100	ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΡΟΣ ΤΗΝ Α/ΒΑΘΜΙΑ ΓΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ - ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΑΒΑΘΜΙΑΣ- ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΠΟ Α/ΒΑΘΜΙΑ ΠΡΟΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
---	---	-----	---

Η διανομή των εγγράφων σε Δ/σεις και εσωτερικά Τμήματα γίνεται σε έντυπη μορφή.

1.2. Σκοπός του Έργου

Το παρόν έργο έχει ως κύριο στόχο την αποτελεσματική διαχείριση των ψηφιακών εγγράφων όλων των μονάδων και φορέων του ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» και τη βέλτιστη αξιοποίηση των πληροφοριών της.

Επίσης στοχεύει στην πλήρη συμμόρφωση του φορέα με το άρθρο 12 του ν. 3979/2011 (το οποίο αντικαταστάθηκε σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4440/2016) σύμφωνα με το οποίο «όλες οι διαδικασίες για την έκδοση διοικητικών πράξεων και λοιπών εγγράφων από τους φορείς του Δημοσίου, όπως η σύνταξη, η προώθηση για υπογραφή, η θέση υπογραφής, η χρέωση προς ενέργεια εισερχομένων εγγράφων, η εσωτερική διακίνηση, καθώς και η αρχειοθέτησή τους πραγματοποιούνται αποκλειστικά μέσω Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ. Π. Ε.), με χρήση εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής και εγκεκριμένης ηλεκτρονικής αρτοσφραγίδας» .

Η υιοθέτηση εφαρμογής ενός καθολικού συστήματος ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων προσφέρει τα ακόλουθα πλεονεκτήματα:

- Ελαχιστοποίηση της διακίνησης έντυπου υλικού μεταξύ των υπηρεσιακών μονάδων
- Διασύνδεση του συστήματος με ισότοπους της Αναθέτουσας Αρχής και πληροφοριακά συστήματα άλλων φορέων (πχ ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ, ΕΟΠΥΥ) για αυτόματη δημοσιοποίηση δεδομένων.
- Αυτοματοποίηση της διακίνησης εγγράφων από την είσοδο τους έως την έξοδο (εισερχόμενα - εξερχόμενα).
- Βελτίωση της ταχύτητας αναζήτησης, αποστολής και λήψης εγγράφων καθώς και την ελαχιστοποίηση των τυχόν καθυστερήσεων.
- Ασφαλέστερη αποθήκευση και διασφάλιση του περιεχομένου σημαντικών εγγράφων.
- Μείωση των απαιτούμενων φυσικών χώρων αποθήκευσης.
- Αποδοτικότερη και ευέλικτη πρόσβαση σε αρχειοθετημένα έγγραφα.
- Αυτοματοποίηση της ανάθεσης και παρακολούθησης της υλοποίησης εργασιών
- Απλοποίηση της καθημερινής εργασίας των υπαλλήλων με την παροχή ενός ενιαίου περιβάλλοντος εργασίας.
- Αύξηση της ασφάλειας με χρήση κανόνων κρυπτογράφησης και ψηφιακών υπογραφών.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

1.3. Στόχοι και Έκταση του Έργου

Ειδικότεροι επιχειρησιακοί στόχοι του έργου είναι:

- Η διαμόρφωση ενός νέου πληροφοριακού περιβάλλοντος για το φορέα στο οποίο το νέο σύστημα θα έχει επιτελικό ρόλο στην διακίνηση, διαχείριση και οργάνωση της διοικητικής πληροφόρησης μεταξύ των Μονάδων ευθύνης και φορέων του ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο».
- Η λειτουργία της πλατφόρμας ως συστήματος αναφοράς για όλα τα μεταδιδόμενα των πάσης φύσης εγγράφων που δημιουργούνται είτε απευθείας από το ανθρώπινο δυναμικό είτε παράγονται από υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα
- Η υιοθέτηση ενός συστήματος που διαθέτει υψηλό βαθμό ευχρηστίας και αποτελεσματικότητας στην καθημερινή του χρήση και που παρέχει διάφανα και αυτοματοποιημένα πολλές λειτουργίες προς τον τελικό χρήστη αυξάνοντας σε σημαντικό βαθμό την παραγωγικότητά του
- Η σημαντική μείωση της κατανάλωσης και της αντίστοιχης δαπάνης για εκτυπώσεις και αναλώσιμα εκτυπωτών
- Η σταδιακή κατάργηση των έντυπων εγγράφων και η πλήρης αντικατάσταση της συμβατικής υπογραφής από την ψηφιακή σε όλα τα επίπεδα της ιεραρχίας
- Η άμεση ψηφιοποίηση όλων των εισερχομένων εγγράφων στον οργανισμό και η δυνατότητα υποδοχής και διεκπεραίωσης πάσης φύσης εισερχομένων έγκυρων ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων
- Η δυνατότητα ανάκτησης και οργάνωσης όλων των ηλεκτρονικών εγγράφων που είτε δημιουργούνται από υπαλλήλους είτε παράγονται από διάφορα συστήματα, σε υποθέσεις με βάση τον πολίτη, την επιχείρηση, το θέμα κλπ
- Η άμεση επικοινωνία και λειτουργικότητα της πλατφόρμας με άλλα πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΕΡΜΗΣ, ΕΣΗΔΗΣ κλπ) με την προκήρυξη του έργου.
- Η ενοποιημένη λειτουργία του συστήματος με το σύστημα εξυπηρέτησης του επίσημου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κάθε στελέχους και κάθε υπηρεσιακής μονάδας.
- Η δυνατότητα του συστήματος να δημοσιεύει με προκαθορισμένο και παραμετροποιήσεις τρόπο ομάδες εγγράφων και δεδομένων σε διάφορους διαδικτυακούς τόπους
- Η παραμετροποίηση και δημιουργία σεναρίων διαδικασιών με πλήρη ηλεκτρονικό τρόπο

1.4. Ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν ειδική ικανότητα στο αντικείμενο του έργου και να τεκμηριώνουν την επαγγελματική τους ικανότητα και τεχνογνωσία στο πλαίσιο προμήθειας και εγκατάστασης συστημάτων λογισμικού αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το αυτό του παρόντος διαγωνισμού.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος ή σε περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας θα πρέπει να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση ανάλογων

Προμηθειών του προσφερόμενου λογισμικού ΣΗΔΕ

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πιστοποιήσει με την προσκόμιση σχετικών συμβάσεων, επί ποινή αποκλεισμού, ότι έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την προμήθεια και εγκατάσταση παρόμοιου Συστήματος με το προσφερόμενο σε τουλάχιστον πέντε (5) Δημόσιους Φορείς εκ των οποίων τουλάχιστον μια προμήθεια εξ αυτών να είναι σε φορέα υγειονομικής περίθαλψης.

Συνοπτικός Διαγωνισμός προμήθειας και εγκατάστασης ενός ΟΠΣ Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου και για το Γ.Ν Κ.Υ.

Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει εγκαταστήσει επιτυχώς παρόμοιο Σύστημα που να βρίσκεται σε λειτουργία σε έναν Φορέα και να έχει τουλάχιστον 500 ενεργούς χρήστες. Θα πρέπει να κατατεθεί η αντίστοιχη βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή άλλα έγγραφα και αποφάσεις που πιστοποιούν ολοκληρωμένα και εμπειριστατωμένα τη σχετική παράδοση και λειτουργία του Συστήματος.

Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τις αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή άλλα έγγραφα και αποφάσεις που πιστοποιούν ολοκληρωμένα και εμπειριστατωμένα τις σχετικές παραδόσεις.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος να διαθέτει επί ποινή αποκλεισμού πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο που να καλύπτει κατ' ελάχιστον την μελέτη, σχεδιασμό, ανάπτυξη, κατασκευή και υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων (λογισμικού και εφαρμογών) και την εγκατάσταση, τεχνική υποστήριξη, παραμετροποίηση, εκπαίδευση χρηστών & συντήρηση προϊόντων πληροφοριακών συστημάτων και συστημάτων λογισμικού στους τομείς διαχείρισης επιχειρησιακών διαδικασιών και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

2.1. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

2.1.1. Λειτουργική Αρχιτεκτονική

Η αρχιτεκτονική υλοποίησης του συστήματος θα πρέπει να βασίζεται σε πολυεπίπεδη αρχιτεκτονική (n- tier) και στη χρήση υπηρεσιοστρεφούς αρχιτεκτονικής (Service Oriented Architecture - SOA). Οι γενικές αρχές, σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο, που θα πρέπει να διέπουν το προσφερόμενο σύστημα είναι:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
-----	----------------	----------	----------

2.1.1.1	<p>Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή είναι υποχρεωτική η χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και:</p> <ul style="list-style-type: none"> • δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα, • επεκτασιμότητα, χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική του, για την αντιμετώπιση των μεταβαλλόμενων/ αυξανόμενων αναγκών • εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα (συντηρισιμότητα – maintainability) • ύψιστη διασφάλιση των δεδομένων. 	NAI	
2.1.1.2	<p>Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού</p>	NAI	
2.1.1.3	<p>Αρχιτεκτονική N-tier, για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα. Το πληροφοριακό σύστημα θα παρέχει δυνατότητα κατανομής του υπολογιστικού φόρτου</p>	NAI	
	<p>(loadbalancing) σε περισσότερους του ενός εξυπηρετητές (servers), διάφανα για τους χρήστες του συστήματος.</p>		
2.1.1.4	<p>Απλοποίηση και καθοδήγηση των χρηστών στη διεκπεραίωση των καθημερινών διαδικασιών</p>	NAI	

2.1.1.5	Χρήση ενιαίου γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI) του χρήστη	ΝΑΙ	
2.1.1.6	Πλήρης συμμόρφωση του Πληροφοριακού Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Λειτουργικότητας», καθώς και με το Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου για τη Προστασία των Δεδομένων (GDPR)	ΝΑΙ	
2.1.1.7	Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals)	ΝΑΙ	
2.1.1.8	Δυνατότητα αξιοποίησης των τεχνολογιών server consolidation και virtualization και πιο συγκεκριμένα λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines)	ΝΑΙ	
2.1.1.9	Το προσφερόμενο σύστημα πρέπει να βασίζεται σε βάση δεδομένων ανοικτού λογισμικού που να μην απαιτεί επιπλέον άδειες χρήσης για πρόσθετους χρήστες. Στην έκδοση της βάσης δεδομένων να μην τίθενται περιορισμοί μεγέθους αρχείων, μνήμης κλπ που αίρονται με πληρωμένη άδεια.	ΝΑΙ	

2.1.2. Φυσική Αρχιτεκτονική

Το προσφερόμενο λογισμικό συστήματος και εφαρμογών θα εγκατασταθεί στις υφιστάμενες υποδομές των Μονάδων Ευθύνης και Φορέων του ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο».

Ο Υποψήφιος θα πρέπει να περιγράψει στην προσφορά του αναλυτικά τη φυσική αρχιτεκτονική του προσφερόμενου συστήματος καθώς και τις ελάχιστες και τις προτεινόμενες προδιαγραφές του απαιτούμενου εξοπλισμού, δεδομένου του εκτιμώμενου μέγιστου αριθμού χρηστών σε βάθος πέντε

(5) ετών (περίπου 800 τελικοί χρήστες).

Να περιγραφεί αναλυτικά η ενδεικτική φυσική αρχιτεκτονική του συστήματος και οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές του διακομιστή (server) που θα φιλοξενήσει την υποδομή για το μέγεθος των ζητούμενων χρηστών για τουλάχιστον 5 έτη.

2.1.3. Ειδικές Προδιαγραφές

Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τα ακόλουθα:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.1.3.1	<p>Διάθεση API προς τρίτες εφαρμογές και συστήματα υποστηρίζοντας τα πρότυπα JSON / SOAP 1.1 / SOAP 1.2 για τουλάχιστον τις παρακάτω ενέργειες χρήστη:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Είσοδος χρήστη • Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης • Κατάλογος εγγράφων • Αναζήτηση εγγράφων βάσει κριτηρίων • Καταχώρηση εγγράφου • Μεταφόρτωση ψηφιακού αρχείου • Συσχέτιση εγγράφων • Αποστολή / Χρέωση / Επιστροφή εγγράφου • Κατάλογος Θεματικών Φακέλων ανά υπηρεσία • Κατάλογος Θεματικών Κατηγοριών • Διαθέσιμα είδη αποφάσεων • Κατάλογος υπηρεσιακών μονάδων • Κατάλογος χρηστών • Αναζήτηση χρήστη • Δημιουργία υπόθεσης • Κατάλογος υποθέσεων 	ΝΑΙ	

2.1.3.2	Χρήση συστήματος διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την διαχείριση μεγάλου όγκου δεδομένων και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος	NAI	
2.1.3.3	Χρήση υπηρεσιών καταλόγου συμβατών με το πρωτόκολλο LDAP V3 για τον έλεγχο πρόσβασης χρηστών και την ενιαία διαχείριση χρηστών και υπηρεσιακών μονάδων με τρίτες εφαρμογές του φορέα. Διασύνδεση ροής εγγράφων μεταξύ των υγειονομικών μονάδων του ΓΝ Λασιθίου-ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»	NAI	
2.1.3.4	Modular αρχιτεκτονική με δυνατότητα προσθήκης εξειδικευμένων επεκτάσεων για τη παραγωγή και διαχείριση ηλεκτρονικών φορμών	NAI	
2.1.3.5	Διασφάλιση της πληρότητας, διαθεσιμότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους, σύμφωνα με το Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου για τη Προστασία των Δεδομένων (GDPR)	NAI	
2.1.3.6	Τήρηση στοιχείων auditing για ιχνηλάτηση ενεργειών χρηστών	NAI	
2.1.3.7	Διαβαθμισμένη πρόσβαση ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών	NAI	
2.1.3.8	Δυνατότητα αυτόματης προσαρμογής σε μεταβολές του σχήματος μεταδεδομένων του συστήματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όλων των δημόσιων διαδικτυακών και μη εφαρμογών που απαιτούνται για τα νοσοκομεία (και εφόσον παρέχεται η δυνατότητα αυτή-API), ώστε μεταβολές του σχήματος αυτού να οδηγούν σε αυτόματη προσαρμογή των φορμών καταχώρησης	NAI	

	μεταδεδομένων του ΔΙΑΥΓΕΙΑ και των υπολοίπων δημόσιων διαδικτυακών και μη εφαρμογών εντός του Συστήματος		
--	--	--	--

2.2. Λειτουργικές Προδιαγραφές του Συστήματος

Το υπό προμήθεια σύστημα να περιλαμβάνει τα εξής υποσυστήματα:

- Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου.
- Υποσύστημα Δημιουργίας και Διαχείρισης Εγγράφων.
- Υποσύστημα Διακίνησης Εγγράφων.
- Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας.
- Υποσύστημα Διαχείρισης Υποθέσεων.
- Υποσύστημα Ψηφιακών Υπογραφών.
- Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Οργανωτικής Δομής.
- Υποσύστημα Διαχείρισης Συστήματος.
- Υποσύστημα Διεπαφής Επικοινωνίας με χρήστες.
- Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας και Επικοινωνίας μεταξύ των Υγειονομικών Μονάδων του ΓΝΛ-ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», και με τρίτα συστήματα.
- Υποσύστημα Αναφορών και Στατιστικών.
- Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου.
- Υποσύστημα Ειδοποιήσεων (notifications).

Σε περίπτωση μη ύπαρξης υποσυστημάτων το προσφερόμενο σύστημα να καλύπτει όλες τις λειτουργικές προδιαγραφές που αναφέρονται στα παραπάνω υποσυστήματα.

2.2.1. Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου

Το υποσύστημα Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου θα χρησιμοποιηθεί για την τήρηση του βιβλίου πρωτοκόλλου σύμφωνα με τον Κανονισμό Επικοινωνίας Δημοσίων Υπηρεσιών (ΚΕΔΥ 2003).

Το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο θα προσφέρει ένα ολοκληρωμένο περιβάλλον για τη διαχείριση, την ασφαλή αποθήκευση και αναζήτηση εισερχομένων / εξερχομένων εγγράφων και συνημμένων, με διάφορα κριτήρια, καθώς και πληθώρα προηγμένων χαρακτηριστικών για την εύκολη διεκπεραίωση γραπτής και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

Πιο συγκεκριμένα το υποσύστημα θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
-----	----------------	----------	----------

2.2.1.1	Δυνατότητα τήρησης πολλαπλών βιβλίων ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου για διάφορες υπηρεσίες των Μονάδων Υγείας και των φορέων του Γ.Ν. Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», που βρίσκονται σε διάφορες διευθύνσεις ή τμήματα και να καταχωρούνται πρωτόκολλα ηλεκτρονικά από διάφορα σημεία.	ΝΑΙ	
2.2.1.2	Ηλεκτρονική Πρωτοκόλληση όλων των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων με βάση τους κανόνες που διέπουν τον φορέα.	ΝΑΙ	
2.2.1.3	Κατανεμημένη πρωτοκόλληση, με διακριτό αριθμό πρωτοκόλλου ανά υπηρεσία (Μονάδες Υγείας και φορείς του Γ.Ν. Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»)	ΝΑΙ	
2.2.1.4	Αυτόματη αρίθμηση (auto- numbering) και απόδοση μοναδικού αριθμού πρωτοκόλλου	ΝΑΙ	
2.2.1.5	Να διαθέτει μηχανισμό ελέγχου διπλής καταχώρησης εγγράφων	ΝΑΙ	
2.2.1.6	Δυνατότητα ακύρωσης Αρ. Πρωτοκόλλου σε κατάλληλα εξουσιοδοτημένους χρήστες	ΝΑΙ	
2.2.1.7	Αυτόματη έκδοση αποδεικτικού παραλαβής εγγράφου κατά την καταχώρηση πρωτοκόλλου που αφορά εισερχόμενα, με κατ' ελάχιστον τα εξής στοιχεία: Όνομα Αποστολέα, αριθμό πρωτοκόλλου, ημερομηνία πρωτοκόλλησης, Θέμα, χρέωση εγγράφου (Όνομα υπαλλήλου που διεκπεραιώνει το έγγραφο.)	ΝΑΙ	
2.2.1.8	Συσχέτιση εγγράφων που έχουν καταχωρηθεί στο πρωτόκολλο (π.χ. απαντητική επιστολή σε προηγούμενο πρωτοκολλημένο έγγραφο ή σχετικά έγγραφα για τα οποία γίνεται αναφορά σε επιστολή)	ΝΑΙ	

2.2.1.9	Χαρακτηρισμός εξερχόμενου εγγράφου με δεδομένα του συστήματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», π.χ. «Προς Ανάρτηση», «Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης (ΑΔΑ)», κλπ., καθώς και λοιπών Διαδικτυακών Εφαρμογών (εφόσον δοθεί η δυνατότητα-API για τις εφαρμογές αυτές)	ΝΑΙ	
2.2.1.10	Το σύστημα να υποστηρίζει τη λειτουργία Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου	ΝΑΙ	
2.2.1.11	Χαρακτηρισμός εγγράφων ότι χρήζουν να απαντηθούν σε προθεσμία με ημερομηνία	ΝΑΙ	

2.2.2. Υποσύστημα Δημιουργίας και Διαχείρισης Εγγράφων**Εισαγωγή και Δημιουργία Εγγράφων**

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.2.1	Το ΟΠΣ θα παρέχει τη δυνατότητα εύκολης και γρήγορης εισαγωγής εγγράφων από οποιαδήποτε ευρείας χρήσης windows εφαρμογή. Το Σύστημα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα, μέσω ειδικού μηχανισμού που θα παρέχει, κατάλληλη υποδοχή διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα, για την εύκολη και άμεση εισαγωγή εγγράφων απευθείας από το περιβάλλον οποιασδήποτε εφαρμογής ή λογισμικού δημιουργεί ή εξαγει πάσης φύσης ηλεκτρονικά αρχεία οποιουδήποτε μορφότυπου σε έγγραφα.	ΝΑΙ	Πως;

2.2.2.2	Να διαθέτει ενιαίο & ενσωματωμένο περιβάλλον για εισαγωγή εγγράφων από σαρωτές. Το σύστημα να παρέχει ανεξαρτησία από τον τύπο του κάθε φορά χρησιμοποιούμενου σαρωτή και να υποστηρίζει τουλάχιστον τα πρότυπα ISIS ή TWAIN.	ΝΑΙ	
2.2.2.3	Να παρέχει τη δυνατότητα λήψης εγγράφων από λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέσω δημοφιλών πρωτοκόλλων POP ή/ και IMAP, κλπ., καθώς και οποιοδήποτε mailclient (π.χ. Mozilla Thunderbird) ή webmails (π.χ. gmail) του χρήστη.	ΝΑΙ	
2.2.2.4	Να υπάρχει δυνατότητα αυτόματης λήψης ενός εγγράφου το οποίο είναι ήδη δημοσιευμένο στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ με χρήση του ΑΔΑ του, ή σε λοιπές Διαδικτυακές Εφαρμογές. Συγκεκριμένα θα πρέπει βάσει του ΑΔΑ που θα πληκτρολογεί ο καταχωρητής να συνδέεται και να λαμβάνει από το ΔΙΑΥΓΕΙΑ το ψηφιακό αρχείο μαζί με τα μεταδεδομένα που συνοδεύουν το έγγραφο και αυτόματα να τα καταχωρεί στο Σύστημα. Το ίδιο να ισχύει και για λοιπές Διαδικτυακές Εφαρμογές	ΝΑΙ	
2.2.2.5	Καταχώρηση από τη διαδικτυακή πύλη της κάθε Υγειονομικής Μονάδας του Φορέα, ως υποβαλλόμενο από διαπιστευμένο εξωτερικό χρήστη έγγραφο. Το Σύστημα πρέπει να παρέχει μηχανισμό υποδοχής και διαχείρισης εγγράφων που καταχωρούνται από διαπιστευμένους εξωτερικούς χρήστες στη διαδικτυακή πύλη της κάθε Υγειονομικής Μονάδας του Φορέα είτε ως αυτοτελή έγγραφα είτε και ως ηλεκτρονικές φόρμες	ΝΑΙ	

2.2.2.6	Εισαγωγή εγγράφου από το υπόδημιουργία Κεντρικό Σύστημα αυτόματης ανταλλαγής και διακίνησης εγγράφων μεταξύ φορέων του Δημοσίου που αναμένεται να λειτουργήσει σύμφωνα με την υποχρέωση του Ν.4440/2016 άρθρο 24, που τροποποιεί το άρθρο 12 του Ν3979/2011. Μέσω αυτού του Κεντρικού Συστήματος με κατάλληλη διεπαφή διαδικτυακής συναλλαγής (webservice) θα δρομολογούνται στο μέλλον όλα τα έγγραφα μεταξύ των υπηρεσιών και φορέων της ελληνικής δημόσιας διοίκησης. Η σχετική υποχρέωση του Συστήματος να διαλειτουργεί με το Κεντρικό Σύστημα θα πρέπει να δηλωθεί ότι θα καλυφθεί από τον Ανάδοχο, <u>άνευ πρόσθετης επιβάρυνσης</u> για την Αναθέτουσα Αρχή, όταν το Κεντρικό Σύστημα υλοποιηθεί και είναι διαθέσιμο από την αρμόδια Δημόσια Αρχή εφόσον το προσφερόμενο Σύστημα βρίσκεται σε καθεστώς εγγύησης/συντήρησης,	ΝΑΙ	
---------	---	-----	--

2.2.2.7	Εισαγωγή εγγράφου από οποιοδήποτε λογισμικό ή εφαρμογή χρησιμοποιείται στον φορέα και το οποίο παράγει διάφορα έγγραφα, με άμεσο και αυτόματο τρόπο χωρίς να απαιτείται προηγουμένως η αποθήκευσή τους ή η εκτύπωσή τους σε χαρτί και η καταχώρησή τους με μεταφόρτωση αρχείου ή ψηφιοποίηση. Το Σύστημα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα, μέσω ειδικού μηχανισμού που θα παρέχει κατάλληλη υποδοχή λειτουργικότητας με τρίτα συστήματα, για την εύκολη και άμεση εισαγωγή εγγράφων απευθείας από το περιβάλλον οποιασδήποτε εφαρμογής ή λογισμικού δημιουργεί ή εξαγει πάσης φύσης ηλεκτρονικά αρχεία οποιουδήποτε μορφότυπου σε έγγραφα	NAI	
2.2.2.8	Οι χρήστες θα μπορούν να δημιουργήσουν έγγραφα με αυτόματο τρόπο με βάση πρότυπα έγγραφα (templates) όπως επίσης και να αποδώσουν μεταδεδομένα στο έγγραφο ανά περίπτωση	NAI	
2.2.2.9	Το σύστημα θα ενσωματώνει εξελεγμένο μηχανισμό αναζήτησης εγγράφων με χρήση πολλαπλών κριτηρίων αναζήτησης	NAI	

Διαχείριση εγγράφων

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.2.10	Το σύστημα θα υποστηρίζει τουλάχιστον τους ακόλουθους τύπους εγγράφων: <ul style="list-style-type: none"> • Εισερχόμενο • Εξερχόμενο • Σχέδιο 	NAI	
	<ul style="list-style-type: none"> • ΦΕΑ (Φύλλο εσωτερικής αλληλογραφίας) 		

2.2.2.11	Θα υποστηρίζεται η χρήση φακέλων αρχειοθέτησης/τήρησης εγγράφων	NAI	
2.2.2.12	Θα υποστηρίζεται η δημιουργία πολλαπλών αντιγράφων (ένα για κάθε ενδιαφερόμενη υπηρεσιακή μονάδα) με δυνατότητα διαχείρισης διαφορετικής κατάστασης ανά αντίγραφο και, κατ' ουσία, υπηρεσιακή μονάδα	NAI	
2.2.2.13	Θα υποστηρίζεται η ενσωμάτωση σχετικών εγγράφων και ο προσδιορισμός του τύπου της σχέσης	NAI	
2.2.2.14	Θα υποστηρίζεται η ενσωμάτωση συνημμένων εγγράφων, χωρίς περιορισμό στον τύπο αρχείου	NAI	
2.2.2.15	Τα έγγραφα θα μπορούν να σημανθούν με μεταδεδομένα (keywords)	NAI	
2.2.2.16	Θα παρέχεται η δυνατότητα προκαθορισμού συγκεκριμένων τύπων και τιμών μεταδεδομένων ανά τύπο / κατηγορία εγγράφου για γρήγορη επιλογή από λίστα	NAI	
2.2.2.17	Θα παρέχεται μηχανισμός ελέγχου & δημιουργίας εκδόσεων (versioncontrol) εγγράφων με πλήρες ιστορικό των διαφορετικών εγγράφων και στοιχεία των εκδοτών	NAI	
2.2.2.18	Το σύστημα θα μπορεί να αρχειοθετεί και να διαχειρίζεται οποιοδήποτε τύπο αρχείου	NAI	

Αναζήτηση εγγράφων

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαιτήση	Απάντηση
2.2.2.19	Το περιεχόμενο (content) των ηλεκτρονικών εγγράφων θα μπορεί αυτόματα να εξαγεται και να ενημερώνει τους σχετικούς	NAI	

	πίνακες		
--	---------	--	--

	υποστήριξης των μηχανισμών αναζήτησης ελεύθερου κειμένου (full text retrieval)		
2.2.2.20	Κατά την αναζήτηση τα έγγραφα θα χαρακτηρίζονται με χρήση όλων των επιθυμητών πεδίων και δεδομένων, χωρίς περιορισμό στο πλήθος τους	ΝΑΙ	
2.2.2.21	Θα παρέχεται φιλικός & αποτελεσματικός μηχανισμός αναζήτησης των οντοτήτων πληροφοριών με δυνατότητα δυναμικής αναζήτησης εγγράφων με βάση συνδυασμό οντοτήτων όπως: <ul style="list-style-type: none"> • ημερομηνίες (σύνταξης, δημοσίευσης κλπ.) • τίτλους • μεταδεδομένα • τύπος εγγράφου (Εισερχομένου, Εξερχομένου, ΦΕΑ) • Εκδίδουσα Αρχή • Περίληψη εγγράφου • Αποδέκτες • Αριθμός Πρωτοκόλλου Εισερχομένου/Εξερχομένου εγγράφου 	ΝΑΙ	
2.2.2.22	Κατά τη διατύπωση ερωτημάτων αναζήτησης, μπορούν να συνδυαστούν πιθανές τιμές σε μεταδεδομένα των εγγράφων και φράσεις στο περιεχόμενο των ίδιων των εγγράφων (metadatasearch & full text search), λαμβάνοντας υπ' όψη τα δικαιώματα προβολής συγκεκριμένων εγγράφων του χρήστη που πραγματοποιεί την αναζήτηση	ΝΑΙ	

2.2.2.23	Θα πρέπει να παρέχονται προκαθορισμένα ερωτήματα αναζήτησης και εντοπισμού των εγγράφων βάσει του τύπου των εγγράφων: a. Εισερχόμενα σε εκκρεμότητα, χρεωμένα, απαντημένα, αρχειοθετημένα, κοινοποιηθέντα, απεσταλμένα, επιστραφέντα. b. Εξερχόμενα απεσταλμένα,	ΝΑΙ	
-----------------	--	-----	--

	απαντημένα, μη απεσταλμένα, αρχειοθετημένα, υπογεγραμμένα, οίκοθεν. c. Σχέδια προς υπογραφή, με τελική υπογραφή, υφισταμένων υπηρεσιών, αρχειοθετημένα, υπογεγραμμένα, επιστραφέντα, οίκοθεν.		
2.2.2.24	Θα πρέπει να ενσωματώνεται δυνατότητα εξαγωγής αποτελεσμάτων αναζήτησης σε εφαρμογή υπολογιστικού φύλλου Excel	NAI	
2.2.2.25	Θα υποστηρίζεται η προβολή ιστορικού ενεργειών χρήστη επί κάθε εγγράφου ως προς την διαχείριση, διακίνηση και διεκπεραίωση του	NAI	

2.2.3. Υποσύστημα Διακίνησης Εγγράφων

Το υποσύστημα διακίνησης εγγράφων θα αποτελεί το μηχανισμό για την ψηφιακή διακίνηση των εγγράφων μεταξύ των χρηστών κάθε Υγειονομικής Μονάδας και μεταξύ των Υγειονομικών Μονάδων του ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.3.1	Θα καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές του Κώδικα Επικοινωνίας Δημοσίων Υπηρεσιών (ΚΕΔΥ)	NAI	
2.2.3.2	Τα έγγραφα θα μπορούν να προωθηθούν σε χρήστες και ρόλους με δυνατότητα καθορισμού προθεσμίας διεκπεραίωσης, προτεραιότητας, σχολίων, κλπ.	NAI	
2.2.3.3	Η παρακολούθηση της διακίνησης του εγγράφου θα πραγματοποιείται με εύκολο τρόπο από τους χρήστες με κατάλληλα δικαιώματα πρόσβασης	NAI	

2.2.3.4	Το ιστορικό ενεργειών διακίνησης επί του εγγράφου θα καταγράφεται σε κάθε διακριτή ενέργεια διακίνησης επί του εγγράφου (λ.χ. πότε στάλθηκε, προς ποιους και από ποιον, πότε και σε ποιον χρεώθηκε, εάν αρχειοθετήθηκε ή απαντήθηκε, από ποιον και πότε, εάν υπογράφηκε, εάν δημιουργήθηκε ακριβές αντίγραφο κ.ο.κ.)	ΝΑΙ	
---------	--	-----	--

2.2.3.5	<p>Θα παρέχεται η δυνατότητα εισαγωγής ενός εγγράφου τύπου σχεδίου (χωρίς άμεση πρωτοκόλληση), το οποίο θα δημιουργείται από τον συντάκτη του και στη συνέχεια θα ακολουθεί (μέσω του συστήματος) την προκαθορισμένη (βάση της ιεραρχίας) πορεία για έγκριση.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Σε κάθε στάδιο της διακίνησής του εγγράφου κατά τη διαδικασία της έγκρισής του θα πρέπει να ενσωματώνονται και οι ψηφιακές υπογραφές του αντίστοιχου υπογράφοντα (εφόσον αυτός διαθέτει τα απαραίτητα ψηφιακά πιστοποιητικά). • Όταν το σχέδιο λαμβάνει την τελική υπογραφή (από τον δηλωθέντα ως τελικό υπογράφοντα), τότε αυτό θα πρέπει να επιστρέφεται στον συντάκτη του για την μετατροπή του σε εξερχόμενο, το οποίο στη συνέχεια ακολουθεί την πορεία εξερχομένου εγγράφου. • Δυνατότητα σε κάθε εμπλεκόμενο στην διαδικασία έγκρισης του σχεδίου εγγράφου να καταχωρεί τις παρατηρήσεις του και να τροποποιεί το ψηφιακό αρχείο, ενσωματώνοντάς τες σε αυτό ή 	ΝΑΙ	
---------	---	-----	--

	δημιουργώντας νέα έκδοση.		
2.2.3.6	Θα παρέχεται μηχανισμός ώστε το έγγραφο να επισυνάπτεται αυτόματα σε μήνυμα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και να αποστέλλεται στον παραλήπτη τα στοιχεία του οποίου καταχωρήθηκαν κατά την εισαγωγή του εγγράφου στο σύστημα	ΝΑΙ	
2.2.3.7	Θα υποστηρίζεται η δημιουργία απαντητικών εγγράφων και αυτόματη σύνδεση με το αντίστοιχο εισερχόμενο.	ΝΑΙ	

2.2.3.8	Θα υποστηρίζεται η διαδικασία χρεώσεων, κοινοποιήσεων και διανομών (σε τμήματα, αποδέκτες κλπ.) εισερχομένων εγγράφων	ΝΑΙ	
2.2.3.9	Θα υποστηρίζεται η διαδικασία σύνταξης, ανασκόπησης, έγκρισης, δημιουργίας ακριβούς αντιγράφου και αποστολής/ κοινοποίησης εξερχόμενων εγγράφων	ΝΑΙ	
2.2.3.10	Ο χρήστης θα έχει τη δυνατότητα παρακολούθησης της «διαδρομής» του εγγράφου εντός του φορέα τόκοι μεταξύ των Υγειονομικών Μονάδων του ΓΝΛ-ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»	ΝΑΙ	

2.2.4. Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαιτηση	Απάντηση
2.2.4.1	Το σύστημα θα υποστηρίζει αυτοματοποιημένες ροές εργασίας στη διαχείριση των εγγράφων, που λειτουργούν με προκαθορισμένο τρόπο και σε προκαθορισμένες ακολουθίες ενεργειών διακίνησης και επεξεργασίας εγγράφων, όπως αποστολή (σε συγκεκριμένες υπηρεσιακές ομάδες), χρέωση (σε συγκεκριμένους χειριστές), αρχειοθέτηση, απάντηση, υπογραφή κ.ο.κ.	ΝΑΙ	
2.2.4.2	Η δρομολόγηση – διακίνηση των εγγράφων θα παρέχεται με αυτοματοποιημένο τρόπο με χρέωση στους αρμόδιους υπαλλήλους και εξωτερικούς συνεργάτες.	ΝΑΙ	

2.2.4.3	<p>Η μοντελοποίηση και λειτουργία των ροών εργασιών (workflows) θα πραγματοποιείται χωρίς να απαιτείται η συγγραφή πηγαίου κώδικα σε συμβατική γλώσσα προγραμματισμού. Για την παραπάνω λειτουργία θα υπάρξει ειδική εκπαίδευση στα τμήματα πληροφορικής ανά μονάδα υγείας του φορέα ώστε αυτά να είναι σε θέση να δημιουργούν και να εκτελούν ροές εργασίες – σενάρια, καθώς επίσης να τροποποιούν ή να διαγράφουν υπάρχουσες ροές ανά μονάδα υγείας, χωρίς την παρέμβαση του αναδόχου.</p> <p>Τα αρχικά σενάρια που θα πρέπει να</p>	ΝΑΙ	
---------	--	-----	--

<p>δημιουργηθούν και να εκτελούνται κατά την παράδοση του έργου σε όλες τις μονάδες υγείας είναι:</p> <p>1.Αίτηση αγοράς/χορήγησης εξωσωματικού υλικού ή υπηρεσίας, η οποία δημιουργείται στο πληροφοριακό σύστημα του νοσοκομείου από τμήμα και ακολουθεί την εξής πορεία: Αίτηση→ διαχείριση αποθήκης →Προυτ/νος οικονομικής υπηρεσίας →Δ/κος Δ/ντος→Διοικητής/ Αν. Διοικητής→ Μητρώο Δεσμεύσεων-Λογιστήριο →Προυτ. Οικονομικών →Διοικητής/ Αν. Διοικητής→ ΟΔΕ για ανάρτηση στην Διαύγεια → γραφείο προμηθειών για διεκπεραίωση και Μητρώο Δεσμεύσεων-Λογιστήριο για αρχειοθέτηση.</p> <p>2. Διεκπεραίωση εξωσωματικής προμήθειας αγαθών ή υπηρεσιών από ρ. Προμηθειών: Σύνταξη απόφασης έγκρισης έρευνας αγοράς → Διοικητής/Αν. Διοικητής→Γρ. Προμηθειών για ανάρτηση της Αίτησης Αγοράς-Πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ → Σύνταξη επείγουσας Έρευνας Αγοράς-Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος→ Π.Ο.Υ. → Δ/κος Δ/ντης→Γρ. Προμηθειών για ανάρτηση σε ηλεκτρονική διαγωνιστική πλατφόρμα της επειγ. ερευνάς αγοράς – πρόσκλησης εκδηλ. ενδιαφέροντος→σύνταξη Απόφασης κατακύρωσης από γραφείο προμηθειών → Διοικητή → Διαχειρίσεις για παραγγελία και γρ. προμηθειών για αρχειοθέτηση.</p> <p>3. Διεκπεραίωση δελτίου παραγγελίας αγαθών ή υπηρεσιών από Διαχειρίσεις: Εισαγωγή αρχείου pdf από το συντάξα→Π.Ο.Υ. → Δ/κος Δ/ντης→ Διοικητής/Αν. Διοικητής → Διαχειρίσεις → Προμηθευτές με e-mail.</p> <p>4. Καταγραφή Ημερήσιας κίνησης (γρ. προσωπικού) → Έγκριση Δ/κού Δ/ντή→Πρωτόκολλο → Ενημέρωση χρήστη</p> <p>5. Αίτημα άδειας από χρήστη →έγκριση από προϊστ/vo→ έγκριση από Δ/ντή και Διοικητή / Αν. Διοικητή →αυτόματη ενημέρωση (διασύνδεση)υπάρχοντος πληροφοριακού συστήματος του γρ. προσωπικού και ενημέρωση στον χρήστη</p> <p>6.Διαχείριση και παρακολούθηση έργων, προμηθειών αγαθών & υπηρεσιών και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων :</p>		
--	--	--

<p>αποτύπωση και ηλεκτρονική παρακολούθηση των εργασιών, του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και των παραδοτέων. Ειδοποίηση(alerts) για παραδοτέα, παρακολούθηση κινδύνων, παραγωγή συγκεντρωτικών αναφορών και δεδομένων. Διασύνδεση με την λογιστική εφαρμογή της υπηρεσίας για παρακολούθηση των δαπανών των έργων</p> <p>7. Συνεδριάσεις ΔΣ: εισήγηση από τμήμα → Προϊστάμενος → Δ/κος Δ/ντος → Διοικητής / Αν. Διοικητής → γραμματεία Αν Διοικητή κάθε ΑΟΜ του ΓΝΛ και του διασυνδεδεμένου νοσοκομείου → γραμματεία ΔΣ της οργαν. μον. Έδρας Αγ. Νικολάου → Διοικητής ΓΝΛ.</p> <p>Σύνταξης απόφασης από γραμματεία ΔΣ → Αποστολή αποφάσεων στη γραμματεία των ΑΟΜ και στο διασυνδεδεμένο, καθώς και στην ΟΔΕ της ΟΜ Έδρας αντίστοιχα → ΟΔΕ για ανάρτηση → επιστροφή από ΟΔΕ νοσοκομείων προς γραμματεία ΔΣ → υπογραφή και αποστολή προς τμήματα της έδρας και αντίστοιχα στα λοιπά νοσοκομεία στις γραμματείες των αναπληρωτών Διοικητών ή στις γραμματείες αυτών</p> <p>8. Διαδικασία Φυσικών Παραστατικών (Τιμολόγια, Δελτία Αποστολής κλπ.) : Γραμματεία Πρωτοκόλλου για παραλαβή των φυσικών παραστατικών → Δ/κος Δ/ντος για χαρακτηρισμό → Γραμματεία για πρωτόκολλο → Διαχειρίσεις το φυσικό παραστατικό για διεκπεραίωση και εκτύπωση αναφοράς συγκεντρωτικής λίστας ανά ημέρα για παράδοση φυσικών παραστατικών στις διαχειρίσεις → επικαιροποίηση από διαχειρίσεις για επιβεβαίωση παραλαβής αυτών.</p> <p>Δυνατότητα διασύνδεσης του υπάρχοντος πληροφοριακού συστήματος (διαχειρίσεις αποθηκών) με την εφαρμογή ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων.</p> <p>9. Απλή ροή σύνταξης και διεκπεραίωσης εγγράφου: Συντάξας → Προϊστάμενος → Δ/ντης ή/και Υπ/ντης → Διοικητής/Αν. Διοικητής → παραλήπτες → επιστροφή στο σύνταξα με αποδεικτικό αποστολής. Επισημαίνεται ότι οι προϊστάμενοι όλων των βαθμίδων οφείλουν να προσυπογράφουν τα έγγραφα που</p>		
--	--	--

	<p>ανήκουν στην αρμοδιότητά τους και εκδίδονται με την υπογραφή του προϊσταμένου τους (αρθρ. 6 Κ.Ε.Δ.Υ.).</p> <p>Η αναλυτική περιγραφή των παραπάνω σεναρίων θα πραγματοποιηθεί κατά την ανάλυση απαιτήσεων του έργου σε συνεργασία με τον Φορέα.</p> <p>Κατά την διακίνηση των εγγράφων στις ροές θα ακολουθείται υποχρεωτικά η καθορισμένη ιεραρχική οδός χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα παράλειψης ή προσπέλασης (κλειδωμένες ροές).</p> <p>Εφόσον ο υπάλληλος έχει αντίθετη γνώμη για εντελλόμενη ενέργεια για την οποία είναι αναγκαία η προσυπογραφή ή θεώρηση του, οφείλει να διατυπώσει εγγράφως για να απαλλαγεί από την ευθύνη (δυνατότητα συμπλήρωσης των αντιρρήσεων επί του εγγράφου).</p>		
--	--	--	--

2.2.5. Υποσύστημα Διαχείρισης Υποθέσεων

Το πληροφοριακό σύστημα θα διαθέτει υποσύστημα διαχείρισης υποθέσεων (case management) το οποίο συμμορφώνεται με τη μοντελοποίηση και την σημειογραφία Case Management Model a Notation™ (CMMN™) έκδοση 1.0 του Object Management Group (OMG). Το υποσύστημα αναλαμβάνει την εκτέλεση ροών εργασιών για κάθε τύπο εγγράφου και υπόθεσης που εισάγεται στο σύστημα.

Επίσης υποστηρίζει την διαχείριση φακέλων υποθέσεων. Αναλυτικά το πληροφοριακό σύστημα:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.5.1	Θα υποστηρίζεται η οργάνωση πολλαπλών εγγράφων που αφορούν μια κοινή «υπόθεση» σε ενιαίο φάκελο της υπόθεσης	ΝΑΙ	
2.2.5.2	<ul style="list-style-type: none"> Οι φάκελοι υποθέσεων θα χαρακτηρίζονται με μια σειρά μεταδεδομένων που περιλαμβάνουν: <ul style="list-style-type: none"> Τον τύπο του φακέλου (όνομα 	ΝΑΙ	

	<p>της διαδικασίας που μοντελοποιεί)</p> <ul style="list-style-type: none"> ο Λέξεις κλειδιά ο Ημερομηνίες και προθεσμία διεκπεραίωσης ο Στοιχεία ενδιαφερομένου (λ.χ. ονοματεπώνυμο πολίτη, επωνυμία εταιρείας) που αποτελεί τον βασικό εμπλεκόμενο στο συγκεκριμένο φάκελο ο Τη (μη γραμμική) ακολουθία τύπων εγγράφου που περιλαμβάνει κάθε φάκελος, στην οποία θα καθορίζεται η θέση του εγγράφου στην ακολουθία και η προθεσμία για την κατάθεση του εγγράφου (σε ημέρες) από την καταχώρηση του προηγούμενου εγγράφου στην ακολουθία. Η ακολουθία αυτή όταν συμπληρώνεται από συγκεκριμένα έγγραφα που εμπίπτουν στους προδιαγεγραμμένους τύπους εγγράφων, αποτυπώνει τη χρονική ροή εξέλιξης της υπόθεσης ο Τις υπηρεσιακές μονάδες (από το οργανόγραμμα) που έχουν δικαίωμα προβολής ενός φακέλου και αυτές που έχουν δικαίωμα προσθήκης εγγράφων στο φάκελο αυτόν – δηλαδή τις εμπλεκόμενες με τη διαδικασία υπηρεσιακές μονάδες. 		
--	--	--	--

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

2.2.5.3	<ul style="list-style-type: none"> • Θα υποστηρίζονται βασικές λειτουργίες επί των φακέλων, όπως: <ul style="list-style-type: none"> ο Δημιουργία φακέλου προβολή καταλόγων φακέλων ο Ανάσυρση και προβολή φακέλου ο Προσθήκη (νέου ή υφισταμένου) εγγράφου σε φάκελο ο Αποστολή φακέλου σε συνεργαζόμενες υπηρεσιακές μονάδες ο Χρέωση φακέλου σε έναν ή περισσότερους χρήστες 	ΝΑΙ	
---------	--	-----	--

2.2.5.4	Θα υποστηρίζει την ενσωμάτωση ενός εγγράφου σε μία υπάρχουσα Υπόθεση κατά την καταχώρησή του στο Σύστημα με τα κατάλληλα μεταδεδομένα συσχέτισης από τη φόρμα καταχώρησης του εγγράφου.	ΝΑΙ	
2.2.5.5	Θα υποστηρίζει την καταγραφή εκτέλεσης τυποποιημένων ενεργειών για την διεκπεραίωση της υπόθεσης.	ΝΑΙ	

2.2.6. Υποσύστημα Ψηφιακών Υπογραφών

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.6.2	Το σύστημα να διαθέτει ψηφιακή υπογραφή που χρησιμοποιεί ψηφιακά πιστοποιητικά σκληρής αποθήκευσης σε usbtokens ή smartcards, καθώς και ψηφιακά πιστοποιητικά για απομακρυσμένη ψηφιακή υπογραφή (χωρίς την χρήση USB Token) συμβατά με την υποδομή δημόσιου κλειδιού που διατηρεί η Αρχή Πιστοποίησης Ελληνικού Δημοσίου και η Εθνική Διαδικτυακή Πύλη ΕΡΜΗΣ ή άλλος διαπιστευμένος πάροχος. Απαιτείται η κατάθεση σχετικού πιστοποιητικού που αφορά στην ολοκλήρωση της προμήθειας και εγκατάστασης του εν λόγω συστήματος.	ΝΑΙ	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

2.2.6.3	Θα παρέχεται πλήρης διαλειτουργία με τις υπηρεσίες επαλήθευσης ψηφιακών πιστοποιητικών της Εθνικής Πύλης Δημόσιας Διοίκησης ΕΡΜΗΣ ή άλλου διαπιστευμένου παρόχου	ΝΑΙ	
2.2.6.4	Θα υποστηρίζεται χρονοσήμανση – time - stamping. Θα πρέπει να υποστηρίζεται έγκυρη χρονοσήμανση (time-stamping) με διασύνδεση με πιστοποιημένο φορέα παροχής υπηρεσιών ψηφιακής χρονοσήμανσης (ΕΡΜΗ, Εθνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας ή άλλο αντίστοιχο αναγνωρισμένο φορέα).	ΝΑΙ	

2.2.7. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Οργανωτικής Δομής

Το υποσύστημα αυτό θα παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας ομάδων εργασίας όπου κάθε ομάδα εργασίας θα αποτελείται από μια ομάδα χρηστών που θα ανήκουν σε μία ή περισσότερες διευθύνσεις/τμήματα του Φορέα. Η κάθε ομάδα εργασίας θα αποτελεί μια οντότητα όπου θα έχουν πρόσβαση σε κοινά αρχεία και θα μπορούν να της χρεωθούν έγγραφα. Αναλυτικότερα:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαιτήση	Απάντηση
2.2.7.1	Θα παρέχεται περιβάλλον διαχείρισης της πολιτικής ασφάλειας βάσει ρόλων χρηστών και παρέχει ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης δικαιωμάτων βάσει: <ul style="list-style-type: none"> • χρήστη/ ρόλου / θέσης οργανογράμματος • τύπο εγγράφου • είδος δικαιώματος (προβολή εγγράφου, προσθήκη εγγράφου, τροποποίηση εγγράφου) 	ΝΑΙ	
2.2.7.2	Θα παρέχεται η δυνατότητα διαχείρισης της ιεραρχικής δομής ενός φορέα μέσα από εύχρηστο webinterface.	ΝΑΙ	
2.2.7.3	Θα υποστηρίζεται η δυνατότητα δημιουργίας ειδικών ομάδων εκτός της βασικής ιεραρχίας	ΝΑΙ	
2.2.7.4	Για την πρόσβαση των χρηστών θα καθορίζονται κωδικοί πρόσβασης / ελέγχου. Η πρόσβαση στο σύστημα και στα δεδομένα από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες δεν θα είναι επιτρεπτή.	ΝΑΙ	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

2.2.7.5	Θα πρέπει το υποσύστημα να υποστηρίζει τη διασύνδεση και συγχρονισμό με LDAP/AD.	NAI	
2.2.7.6	Θα παρέχεται η δυνατότητα αναλυτικής καταγραφής των λειτουργιών που εκτελεί κάθε χρήστης στο σύστημα (audittrail).	NAI	
2.2.7.7	Τα δικαιώματα χρήσης θα καθορίζονται για κάθε προσφερόμενη λειτουργικότητα του συστήματος	NAI	

2.2.8. Υποσύστημα Διαχείρισης Συστήματος

Το υποσύστημα αυτό θα αποτελεί το διαχειριστικό περιβάλλον του συστήματος.

Εξουσιοδοτημένοι χρήστες του συστήματος θα μπορούν να διαχειρίζονται το σύνολο των λειτουργιών του Υποσυστήματος Διαχείρισης Χρηστών και Οργανωτικής Δομής (παρ.2.2.7), καθώς και της πληροφορίας που αφορά στους τύπους των μεταδεδομένων τόσο για τα έγγραφα όσο και για τις υποθέσεις, αλλά και γενικότερα όλης της βοηθητικής πληροφορίας σχετικά με το σύνολο των δυνατοτήτων του συστήματος (εισαγωγή και επεξεργασία αποστολών, παραληπτών, μεθόδων αποστολής εγγράφων, η διαχείριση των μεταδεδομένων του συστήματος, διαχείριση αναφορών, modules κλπ). Μέσω αυτού θα πραγματοποιούνται όλες οι ρυθμίσεις για την άρτια λειτουργία του ΟΠΣ.

2.2.9. Υποσύστημα Διεπαφής Επικοινωνίας με χρήστες

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.9.1	Θα παρέχεται Webbased περιβάλλον εργασίας τόσο για τον χρήστη όσο και για τον διαχειριστή, χωρίς να είναι απαραίτητη η εγκατάσταση client εφαρμογής (με εξαίρεση λειτουργίες εισαγωγής εγγράφων από scanner ή από οποιαδήποτε windows εφαρμογή και βιβλιοθήκες / οδηγούς συσκευών ψηφιακής υπογραφής).	NAI	
2.2.9.2	Θα παρέχεται υποστήριξη για Mobiles /Tablets με χρήση προτύπων για touchscreen συσκευές και responsivedesign. Η υποστήριξη για κινητά τηλέφωνα και tablets θα πρέπει να είναι συμβατή με οποιοδήποτε λογισμικό του εμπορίου, κυρίως android και ios.	NAI	
2.2.9.3	Θα παρέχεται πρόσβαση στις πληροφορίες ενός εγγράφου / φακέλου υπόθεσης και στις διαθέσιμες ενέργειες στην ίδια σελίδα	NAI	

2.2.10. Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας και Επικοινωνίας με τρίτα συστήματα

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
-----	----------------	----------	----------

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

2.2.10.1	Το σύστημα θα καλύπτει τις προδιαγραφές του eGif για την ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ πληροφοριακών συστημάτων των φορέων του δημόσιου τομέα	ΝΑΙ	
2.2.10.2	Θα παρέχεται δυνατότητα αυτόματης ανάρτησης στην πύλη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (http://diavgeia.gov.gr) των χαρακτηρισμένων ως "Προς Ανάρτηση" εξερχόμενων εγγράφων	ΝΑΙ	
2.2.10.3	Θα παρέχεται υποστήριξη αυτόματης δημοσίευσης αποφάσεων στο πληροφοριακό σύστημα «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων – ΚΗΜΔΗΣ»/ΕΣΗΔΗΣ	ΝΑΙ	
2.2.10.4	Θα παρέχεται δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής εγγράφων μέσα από το εκάστοτε διαδικτυακό κόμβο κάθε Υγειονομικής Μονάδας του φορέα και αυτόματης προώθησής τους προς τις αρμόδιες προς ενέργεια μονάδες του φορέα	ΝΑΙ	
2.2.10.5	Θα παρέχεται δυνατότητα πλήρους διασύνδεσης του συστήματος μέσω μηχανισμού adapters ή/και webservices με άλλα συστήματα διαχείρισης οντοτήτων πληροφοριών, παρέχοντας την δυνατότητα μικτού και πλήρους ολοκληρωμένου περιβάλλοντος διαχείρισης δεδομένων σε κάθε υγειονομική μονάδα του φορέα και μεταξύ αυτών.	ΝΑΙ	
2.2.10.6	Θα παρέχεται υποστήριξη δημοσίευσης των εγγράφων στον ιστότοπο/portal του φορέα	ΝΑΙ	
2.2.10.7	Το σύστημα θα παρέχει API (Application Programming Interface) ώστε να είναι δυνατή η μέγιστη προσαρμογή και επεκτασιμότητα του στο σύνολο της λειτουργικότητάς του.	ΝΑΙ	
2.2.10.8	Το σύστημα θα υποστηρίζει (μέσω του υποσυστήματος διαχείρισης υποθέσεων) το πρότυπο Case Management Model and Notation (CMMN) για την ανταλλαγή δεδομένων μοντέλων υποθέσεων μεταξύ διαφορετικών συστημάτων.	ΝΑΙ	

2.2.11. Υποσύστημα Σχεδιασμού και Παραγωγής Αναφορών και Στατιστικών

Το λογισμικό θα πρέπει να διαθέτει ενσωματωμένο υποσύστημα στατιστικών δεδομένων το οποίο θα παρέχει τη δυνατότητα σχεδιασμού και παραγωγής παραμετρικών αναφορών και θα αποσκοπεί στην εξαγωγή ποσοτικών στατιστικών που θα αφορούν όλες τις μονάδες και τους χρήστες του οργανισμού. Εκτός των ποσοτικών χαρακτηριστικών που θα βασίζονται στις ενέργειες που πραγματοποιούνται από τους χρήστες στο πρόγραμμα, η εφαρμογή θα πρέπει να εξαγει και στατιστικά που θα μπορούν δυνητικά να χρησιμοποιηθούν από την διοίκηση με σκοπό την ταχύτερη, και πιο στοχευμένη λήψη αποφάσεων.

Αναλυτικότερα το υποσύστημα θα παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες δυνατότητες:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.11.1	Πρόσβαση αποκλειστικά μέσω διαδικτυακού φυλλομετρητή (browser) με ανάλογη φιλική διεπαφή επικοινωνίας, όπως αυτή για τη διαχείριση εγγράφων και υποθέσεων, τόσο για την εκτέλεση – προβολή αναφορών όσο και για το σχεδιασμό τους	ΝΑΙ	
2.2.11.2	Ενσωματωμένο μηχανισμός σχεδιασμού και παραγωγής σύνθετων αναφορών με δυνατότητα απόδοσης δικαιωμάτων εκτέλεσής τους από τον Διαχειριστή σε ομάδες χρηστών (υπηρεσίες).	ΝΑΙ	
2.2.11.3	Υποστήριξη δημιουργίας και χρήσης βιβλιοθήκης έτοιμων αναφορών	ΝΑΙ	
2.2.11.4	Απλοποιημένη διαδικασία δημιουργίας αναφορών. Δυνατότητα παραγωγής δυναμικών αναφορών με χρήση συγκεκριμένων κριτηρίων και εξαγωγή τους σε εκτυπώσιμη ή ηλεκτρονική μορφή.	ΝΑΙ	
2.2.11.5	Υποστήριξη παραγωγής αναφορών ανά Υπηρεσιακή Μονάδα και ρόλο χρήστη.	ΝΑΙ	
2.2.11.6	Δυνατότητα εξαγωγής αναφορών σε διάφορες μορφές αρχείων (κατ' ελάχιστον csv, excel, pdf).	ΝΑΙ	
2.2.11.7	Δυνατότητα διαβαθμισμένης πρόσβασης σε αναφορές, ανάλογα με την υπηρεσία στην οποία ανήκει ο χρήστης και τα δικαιώματα πρόσβασης που του αποδίδονται από το διαχειριστή του συστήματος σε συγκεκριμένες αναφορές.	ΝΑΙ	

2.2.12. Υποσύστημα Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου

Το Σύστημα θα περιλαμβάνει ένα πλήρες Υποσύστημα Υποδοχής, Καταχώρησης και Πρωτοκόλλησης της Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας που δέχονται οι υπηρεσιακές μονάδες.

Ειδικότερα, σε κάθε βαθμίδα της ιεραρχίας (τμήμα, διεύθυνση, γενική διεύθυνση, γενική γραμματεία, κ.ο.κ.) , μέσα από το Υποσύστημα αυτό, θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα λήψης μηνυμάτων από

το υπηρεσιακό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, καθώς και από άλλους λογαριασμούς (gmail, yahoo κλπ.) και θα πρέπει να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες και ενέργειες:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.12.1	Προβολή μηνυμάτων σε κατάλογο με δυνατότητα αναζήτησης βάσει κατάστασης (Διαγραφμένα, αναγνωσμένα, μη αναγνωσμένα, πρωτοκολλημένα, κτλ.), λέξεων κλειδίων και ημερομηνία αποστολής.	ΝΑΙ	
2.2.12.2	Αναλυτική προβολή μηνυμάτων και συνημμένων αρχείων. Έλεγχος και επισήμανση ίδιων μηνυμάτων όταν εμφανίζονται περισσότερες της μίας φορές	ΝΑΙ	
2.2.12.3	Καταχώρηση και πρωτοκόλληση ληφθέντος μηνύματος, με την αυτόματη	ΝΑΙ	
	συμπλήρωση των πεδίων Θέμα, Αποστολέας, Email Αποστολέα, Ημερομηνία Αποστολής και δυνατότητα επιλογής μεταξύ του κειμένου του email, ή των συνημμένων αρχείων του, ως βασικού ψηφιακού αρχείου ή συνημμένου στο έγγραφο, με το πάτημα 2-3 clicks.		
2.2.12.4	Αυτόματη μετατροπή του κειμένου του email σε ψηφιακό αρχείο PDF και ενσωμάτωσή του στο έγγραφο που πρωτοκολλείται.	ΝΑΙ	
2.2.12.5	Δυνατότητα επισκόπησης του εγγράφου που πρωτοκολλήθηκε.	ΝΑΙ	

2.2.13.

Υποσύστημα Ειδοποιήσεων (notifications)

Το Σύστημα θα πρέπει να παρέχει ενσωματωμένο μηχανισμό ειδοποίησης (notifications) των χρηστών με πολλαπλούς τρόπους στους οποίους θα περιλαμβάνονται τουλάχιστον οι ακόλουθοι:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.2.13.1	Ειδοποίηση χρηστών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με αυτόματη αποστολή σχετικού ηλεκτρονικού μηνύματος	ΝΑΙ	
2.2.13.2	Ειδοποίηση των χρηστών μέσω ειδοποίησης του χρήστη στο γραφικό περιβάλλον της εφαρμογής	ΝΑΙ	

2.2.13.3	Ειδοποίηση των χρηστών με χρήση desktop notifications	ΝΑΙ	
----------	---	-----	--

2.3. Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών

2.3.1. Μελέτη Εφαρμογής

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει Μελέτη Εφαρμογής, η οποία θα περιλαμβάνει την ανάλυση των απαιτήσεων, το σχεδιασμό της αρχιτεκτονικής λύσης, την επικαιροποίηση των προδιαγραφών αυτής, καθώς και οδηγό με τη διαδικασία των δοκιμών και των ελέγχων σε επίπεδο υποσυστημάτων και εφαρμογών. Αναλυτικά η Μελέτη Εφαρμογής θα περιλαμβάνει:

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαιτήση	Απάντηση
2.3.1.1	Οργάνωση Διαχείρισης Έργου και περιγραφή αυτού από την πλευρά της οργάνωσης, του προγραμματισμού και της μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας.	ΝΑΙ	
2.3.1.2	Αναλυτική καταγραφή των διαδικασιών και των ροών πληροφορίας, των ρόλων και των ομάδων χρηστών	ΝΑΙ	
2.3.1.3	Απαιτήσεις και Αρχιτεκτονική Συστήματος	ΝΑΙ	
2.3.1.4	Απαιτήσεις Λογισμικού/ών και περιγραφή των λειτουργικών (functional) και μη λειτουργικών (non functional) απαιτήσεων του λογισμικού και των εφαρμογών	ΝΑΙ	
2.3.1.5	Περιγραφή της μεθοδολογίας των δοκιμών και των Σεναρίων Ελέγχου που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος καθώς και Σχέδιο Ελέγχων Συστήματος	ΝΑΙ	
2.3.1.6	Ανάλυση εφικτότητας και πιθανής αναγκαίας μετάπτωσης δεδομένων από τα υπάρχοντα πρωτόκολλα των Μονάδων Υγείας και των φορέων του Γ.Ν. Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο».	ΝΑΙ	
2.3.1.7	Προσχέδιο κατάρτισης/ εκπαίδευσης στελεχών Φορέα και περιγραφή Εγχειριδίων Χρήσης και διαχείρισης.	ΝΑΙ	

2.3.1.8	Μεθοδολογία καταγραφής των δεικτών τήρησης ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών και απόδοσης για το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.	ΝΑΙ	
---------	--	-----	--

2.3.2. Εγκατάσταση / Παραμετροποίηση

Ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες εγκατάστασης, μετάπτωσης όπου χρειαστεί και με έγκριση του φορέα, παραμετροποίησης και θέσης σε καλή λειτουργία του λογισμικού και εφαρμογών. Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα παράσχει:

- Εγκατάσταση/Μετάπτωση(όπου απαιτείται, ύστερα από έγκριση του φορέα)/Παραμετροποίηση του λογισμικού.
- Παραμετροποίηση και επίτευξη διασύνδεσης/διαλειτουργίας με συστήματα/εφαρμογές όπως θα προκύψει από τη Μελέτη Εφαρμογής.
- Μεμονωμένος έλεγχος (unittesting) του λογισμικού
- Έλεγχος ορθότητας λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος (εφαρμογή αρχικών σεναρίων ελέγχων)

Η τεκμηρίωση θα παραδοθεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και θα αφορά:

- Εγχειρίδια χρηστών (usermanuals) τα οποία θα περιγράφουν αναλυτικά τη λειτουργία της εφαρμογής, την πλοήγηση του χρήστη, το γραφικό περιβάλλον, σενάρια χρήσης κ.λπ.
- Εγχειρίδια διαχείρισης του συστήματος

2.3.3. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Στο πλαίσιο του έργου θα πραγματοποιηθεί πρόγραμμα εκπαίδευσης για την υιοθέτηση, εφαρμογή και εκτέλεση των νέων διαδικασιών που θα επιβάλει η λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει έγκαιρα, ήτοι πριν την περίοδο της πιλοτικής λειτουργίας, το εκπαιδευτικό υλικό και το πρόγραμμα εκπαίδευσης. Ο Φορέας θα συνεργαστεί με τον Ανάδοχο για την απρόσκοπτη υλοποίηση του προγράμματος εκπαίδευσης. Τέλος θα παραδοθεί έκθεση απολογισμού εκπαίδευσης με έμφαση στην υποστήριξη της εμπέδωσης των νέων διαδικασιών και στην ανάδειξη τυχόν προβλημάτων και αδυναμιών που θα αντιμετωπιστούν κατά τη φάση της πιλοτικής λειτουργίας. Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο της εκπαίδευσης αναμένεται να υλοποιηθούν από τον ανάδοχο κατ' ελάχιστον οι εξής δραστηριότητες :

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.3.3.1	Οριστικοποίηση προγράμματος εκπαίδευσης, οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης των χρηστών του πληροφοριακού συστήματος	ΝΑΙ	
2.3.3.2	Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης, με βάση τις ανάγκες και την ετοιμότητα των στελεχών του Φορέα να αξιοποιήσουν το σύστημα, και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή του αξιοποίηση	ΝΑΙ	

2.3.3.3	<p>Παροχή δωρεάν υπηρεσιών εκπαίδευσης χρηστών ανά υγειονομική μονάδα και ειδικότερα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης στους χρήστες του κεντρικού πρωτοκόλλου τουλάχιστον 4 ωρών δια ζώσης, και 4 ωρών εξ' αποστάσεως. • Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης σε 20 χρήστες με δικαίωμα υπογραφής, τουλάχιστον 2 ωρών δια ζώσης και 2 ωρών εξ' αποστάσεως. • Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης σε 3 διαχειριστές του πληροφοριακού συστήματος διάρκειας 8 ωρών δια ζώσης και 8 ωρών εξ' αποστάσεως. • Δυνατότητα εκπαίδευσης στο σύνολο των χρηστών εάν ζητηθεί από τον φορέα 	ΝΑΙ	
---------	--	-----	--

2.3.4. Υπηρεσίες Υποστήριξης Πιλοτικής Λειτουργίας

Το χρονικό διάστημα υποστήριξης στην Πιλοτική λειτουργία του συστήματος είναι 4 μήνες. Κατά την περίοδο Πιλοτικής λειτουργίας θα διεξαχθούν δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες/τροποποιήσεις, σύνθεση, πιλοτική χρήση κ.λπ. με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος και η συνεργασία με άλλα πληροφοριακά συστήματα (που θα προκύψουν από τη Μελέτη Εφαρμογής) με τη συνεργασία κατάλληλης ομάδας χρηστών του Φορέα Υποχρέωση του Αναδόχου είναι να ελεγχθούν διεξοδικά:

- Οι παραμετροποιήσεις και προσαρμογές λογισμικού που έγιναν
- Οι ρυθμίσεις του λογισμικού συστήματος
- Οι ρυθμίσεις της βάσης δεδομένων
- Η ολοκλήρωση του λογισμικού με τις απαιτούμενες διαδικασίες
- Η φυσική ανταπόκριση του συστήματος
- Οι διασυνδέσεις και οι ανταλλαγές δεδομένων
- Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος • Οι τελικές ρυθμίσεις του συστήματος για την βελτίωση της απόδοσης (finetuning)
- Η ομαλή λειτουργία των επί μέρους υποσυστημάτων και λειτουργιών.
- Η ασφάλεια και ομαλή λειτουργία των δεδομένων.

Στην περίοδο αυτή θα πραγματοποιηθεί και μετάπτωση δεδομένων σύμφωνα με τη μεθοδολογία που θα οριστικοποιηθεί στη Μελέτη Εφαρμογής.

Κατά την περίοδο Πιλοτικής λειτουργίας και για το ωράριο λειτουργίας του φορέα ο Ανάδοχος καλείται να παράσχει, μέσω υπηρεσίας Helpdesk, άμεση βοήθεια πρώτου επιπέδου για όλους τους χρήστες του συστήματος

Επίσης οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα περιλαμβάνουν:

- Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας, καθημερινή διαχείριση όλων των συστημάτων
- Καθημερινή διαχείριση, και παροχή υπηρεσιών για την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας όλων των συστημάτων (εφαρμογές και λογισμικό, κ.λπ.)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Τις πρώτες τέσσερις (4) ημέρες της παραγωγικής λειτουργίας ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποστηρίξει την έναρξη της λειτουργίας του συστήματος όλων των Υγειονομικών Μονάδων του ΓΝ Λασιθίου – ΓΝΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», καθώς και των φορέων αυτών, με επιτόπια παρουσία μιας (1) ημέρας ανά υγειονομική μονάδα.

2.3.5. Υπηρεσίες κατά την Περίοδο Εγγύησης

Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι ένα (1) έτος από την Οριστική Παραλαβή του έργου (μετά το πέρας της πιλοτικής λειτουργίας) . Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης παρέχονται δωρεάν. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυηθεί την καλή και σύμφωνη με τα οριζόμενα στις προδιαγραφές, λειτουργία του Συστήματος (λογισμικού συστήματος, λογισμικού εφαρμογών) καθ' όλη τη διάρκεια της Περιόδου Εγγύησης. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στην αντιμετώπιση και αποκατάσταση των οποιωνδήποτε λειτουργικών και τεχνικών προβλημάτων παρουσιαστούν στο σύστημα, χωρίς επιπρόσθετο κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή.

Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του είναι οι παρακάτω

α/α	Χαρακτηριστικά	Απαίτηση	Απάντηση
2.3.5.1	Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του συστήματος	ΝΑΙ	
2.3.5.2	Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον φορέα, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός μιας ημέρας από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική λύση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου θα πρέπει, εντός του χρονικού αυτού ορίου, να προτείνεται εναλλακτικός τρόπος αποκατάστασης των προβλημάτων, εφικτός και άμεσα υλοποιήσιμος	ΝΑΙ	
2.3.5.3	Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού συστήματος και εφαρμογών	ΝΑΙ	
2.3.5.4	Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού	ΝΑΙ	
2.3.5.5	Προληπτική συντήρηση του συστήματος και των εφαρμογών, η οποία πρέπει να είναι πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του φορέα	ΝΑΙ	

2.3.5.6	Τήρηση συστήματος καταγραφής αιτημάτων και επίλυσης προβλημάτων. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κεντρικό ηλεκτρονικό σύστημα επίβλεψης το οποίο θα παρακολουθεί τα αιτήματα ή/και τα προβλήματα	ΝΑΙ	
---------	--	-----	--

	για τα οποία κλήθηκε, τα προβλήματα που αντιμετώπισε, τις λύσεις που έδωσε, τις εκκρεμότητες που υπάρχουν, με καταγεγραμμένους αναλυτικά τους χρόνους ανταπόκρισης, Ο Φορέας (Κεντρική Υπηρεσία, Κέντρα Υγείας, ΤΟΜΥ) θα έχει πρόσβαση σε αυτό το σύστημα, προκειμένου να θέσει το αίτημα ή/και το πρόβλημα του. Κατ' ελάχιστο θα καταγράφονται: •Ο χρόνος έναρξης και λήξης του προβλήματος ή αιτήματος •Το είδος και η σπουδαιότητα •Η Περιγραφή του προβλήματος ή αιτήματος •Οι ενέργειες επίλυσης •Ο υπεύθυνος κάθε ενέργειας. Το σύστημα θα πρέπει να είναι μια εμπλουτισμένη εφαρμογή (web) με εύχρηστο περιβάλλον και το οποίο θα αποτελεί το σημείο της από κοινού παρακολούθησης των όρων του συμβολαίου. Διαμέσου του συστήματος πρέπει να μπορεί να δίνεται τριμηνιαία αναφορά των καταγεγραμμένων επεμβάσεων.		
--	--	--	--

2.3.5.7	<p>Υπηρεσία HelpDesk για όλους τους χρήστες του συστήματος θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παροχή τηλεφωνικής υποστήριξης η οποία θα είναι διαθέσιμη σε ώρες μεταξύ 08:00 και 15:00 κάθε εργάσιμης μέρας και η οποία θα παρέχεται προς τους Διαχειριστές του Συστήματος και προς επιλεγμένα στελέχη του φορέα. • Παροχή κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, η δυνατότητα χρήσης του συστήματος καταγραφής συμβάντων, ενώ σε περίπτωση ανάγκης θα παρέχεται η δυνατότητα επικοινωνίας μέσω τηλεφώνου προς επίλυση τυχόν προβλημάτων. 	ΝΑΙ	
---------	--	-----	--

Οποιαδήποτε χρονική στιγμή τεθεί σε λειτουργία το κεντρικό ηλεκτρονικό σύστημα για την αυτόματη ηλεκτρονική ανταλλαγή και διακίνηση εγγράφων μεταξύ των φορέων του Δημοσίου (όπως ορίζεται στον Νόμο 4440/2016) ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υλοποιήσει τη διασύνδεση του ΣΗΔΕ με το σύστημα αυτό χωρίς επιπλέον κόστος εφόσον υπάρχει ενεργή σύμβαση συντήρησης.

3.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του παρόντος έργου, είναι απαραίτητο να ακολουθηθεί συγκεκριμένη μεθοδολογία, η οποία έχει αναπτυχθεί λαμβάνοντας υπόψη τόσο το περιβάλλον εγκατάστασης και λειτουργίας όσο και τις αντικειμενικές δυσκολίες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της ανάπτυξης των υποσυστημάτων. Η εν λόγω μεθοδολογία διέπεται εξ ολοκλήρου από μια σαφή και ορθολογική ιεράρχηση συγκεκριμένων φάσεων, οι οποίες οδηγούν την εκτέλεση του έργου με ασφάλεια μέχρι την οριστική του παράδοση.

Οι φάσεις αυτές βρίσκονται σε πλήρη συμφωνία με τις φάσεις του προτεινόμενου έργου και αναλύονται ως εξής:

3.1. Φάση 1: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής

Μήνας Έναρξης	Αρχή Μ1	Μήνας Λήξης	Τέλος Μ1
Τίτλος Φάσης	Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής		
Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης φάσης δρομολογείται η εξειδικευμένη ανάλυση απαιτήσεων, ο αναλυτικός σχεδιασμός του ΟΠΣ και η εξειδίκευση της οργάνωσης και της μεθοδολογίας διοίκησης και διαχείρισης ποιότητας του έργου.			
Παραδοτέα Π1: Μελέτη Εφαρμογής			

3.2. Φάση2:Εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού

Μήνας Έναρξης	Αρχή Μ1	Μήνας Λήξης	Τέλος Μ2
Τίτλος Φάσης	Προμήθεια – εγκατάσταση και παραμετροποίηση έτοιμου λογισμικού		
<p>Κατά τη διάρκεια της φάσης, ο Ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες εγκατάστασης, πιθανής μετάπτωσης μετά από έγκριση του φορέα, παραμετροποίησης και θέσης σε καλή λειτουργία λογισμικού και εφαρμογών. Ειδικότερα ο Προμηθευτής θα προσφέρει:</p> <p>Εγκατάσταση/παραμετροποίηση του λογισμικού</p> <p>Παραμετροποίηση και επίτευξη διασύνδεσης/διαλειτουργίας με συστήματα/εφαρμογές όπως θα προκύψει από τη Μελέτη Εφαρμογής, και πιθανή μετάπτωση ύστερα από έγκριση φορέα</p> <p>Τεκμηρίωση του πληροφοριακού συστήματος</p>			
<p>Παραδοτέα</p> <p>Π2.1: Εγκατεστημένο λογισμικό σε λειτουργική ετοιμότητα</p> <p>Π2.2: Εγχειρίδια τεκμηρίωσης λογισμικού</p>			

3.3. Φάση3: Εκπαίδευση Χρηστών

Μήνας Έναρξης	Αρχή Μ3	Μήνας Λήξης	Τέλος Μ3
Τίτλος Φάσης	Εκπαίδευση Χρηστών		

Οι εργασίες που θα γίνουν σε αυτή τη φάση είναι:

Θα πραγματοποιηθεί πρόγραμμα εκπαίδευσης σύμφωνα με το υποκεφάλαιο 2.3.3 για την εφαρμογή και εκτέλεση των νέων διαδικασιών μέσω του πληροφοριακού συστήματος. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει έγκαιρα, ήτοι πριν την περίοδο της πιλοτικής λειτουργίας, το εκπαιδευτικό υλικό και το πρόγραμμα εκπαίδευσης. Ο Φορέας θα συνεργαστεί με τον Ανάδοχο για την απρόσκοπτη υλοποίηση του προγράμματος εκπαίδευσης. Τέλος θα παραδοθεί έκθεση απολογισμού εκπαίδευσης με έμφαση στην υποστήριξη της εμπέδωσης των νέων διαδικασιών και στην ανάδειξη τυχόν προβλημάτων και αδυναμιών που θα αντιμετωπιστούν κατά τη φάση της πιλοτικής λειτουργίας.

Παραδοτέα

- Π3.1: Επικαιροποιημένο Πρόγραμμα Εκπαίδευσης
- Π3.2: Εκπαιδευτικό Υλικό για τα σεμινάρια σε τάξη
- Π3.3: Υλοποίηση εκπαίδευσης προσωπικού Φορέα
- Π3.4: Φύλλα Αξιολόγησης Εκπαίδευσης
- Π3.5: Αναφορά Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Εκπαίδευσης

3.4. Φάση4: Πιλοτική Λειτουργία

Μήνας Έναρξης	Αρχή Μ3	Μήνας Λήξης	Τέλος Μ6
Τίτλος Φάσης	Πιλοτική Λειτουργία		
Κατά την περίοδο Πιλοτικής λειτουργίας θα διεξαχθούν δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες/ τροποποιήσεις, σύνθεση, πιλοτική χρήση κ.λπ. με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος και η συνεργασία με άλλα πληροφοριακά συστήματα (που θα προκύψουν από τη Μελέτη Εφαρμογής). Επίσης θα πραγματοποιηθεί πιθανή αναγκαία μετάπτωση δεδομένων από υπάρχουσες εφαρμογές, κατόπιν έγκρισης από τον φορέα. Ο Ανάδοχος καλείται να παράσχει άμεση βοήθεια πρώτου επιπέδου για όλους τους χρήστες του συστήματος.			
Παραδοτέα			
Π4.1: Τεύχος Διενέργειας και Αποτελεσμάτων User Acceptance Tests			
Π4.2: Τεύχος Αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας Συστήματος			
Π4.3: Επικαιροποιημένα Εγχειρίδια Τεκμηρίωσης			
Π4.4: Τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) σε κανονική επιχειρησιακή λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών			

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΈΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο χρόνος υλοποίησης της Μεθοδολογίας Υλοποίησης της Πράξης **εκτιμάται σε έξι (6) μήνες από** την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ανάθεσης. Μετά το πέρας της προθεσμίας των έξι (6) μηνών θα ξεκινάει η **ετήσια σύμβαση δωρεάν συντήρησης** για το τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) σε κανονική επιχειρησιακή λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ), το οποίο θα παρέχει λειτουργίες ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων (ΣΗΔΕ) με χρήση ψηφιακών υπογραφών και υποστήριξης ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, δυνατότητα ψηφιοποίησης και ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης όλων των εγγράφων, τυποποίησης της ροής, της παρακολούθησης και του ελέγχου διοικητικών και επιχειρησιακών διαδικασιών παραγωγής και διακίνησης πληροφορίας, υποστηρίζοντας πλήρως τις αρχές της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και σύμφωνα με τις ανωτέρω αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές.

A/A Φάσης	Τίτλος Φάσης/Μήνας	1	2	3	4	5	6
1	Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής						
2	Εγκατάσταση και παραμετροποίηση λογισμικού						
3	Εκπαίδευση						
4	Πιλοτική Λειτουργία						

Πίνακας Παραδοτέων

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου ⁸	Χρονικό Σημείο Παράδοσης ⁹
Π1	Μελέτη Εφαρμογής	Μ	Μ1
Π2.1	Εγκατεστημένο λογισμικό σε λειτουργική ετοιμότητα	Λ	Μ2
Π2.2	Εγχειρίδια τεκμηρίωσης λογισμικού Χρήστη και Διαχειριστή (Στον διαχειριστή να περιλαμβάνονται αναλυτικά εγχειρίδια του API, customs Workflows)	Α	Μ2
Π3.1:	Επικαιροποιημένο Πρόγραμμα Εκπαίδευσης	Α	Μ3
Π3.2	Εκπαιδευτικό Υλικό για τα σεμινάρια σε τάξη	Α	Μ3
Π3.3	Υλοποίηση εκπαίδευσης προσωπικού Φορέα	Υ	Μ3
Π3.4	Φύλλα Αξιολόγησης Εκπαίδευσης	Α	Μ3
Π3.5	Αναφορά Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Εκπαίδευσης	Α	Μ3
Π4.1	Τεύχος Διενέργειας και Αποτελεσμάτων User Acceptance Tests	Α	Μ6
Π4.2	Τεύχος Αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας Συστήματος	Α	Μ6
Π4.3	Επικαιροποιημένα Εγχειρίδια Τεκμηρίωσης	Α	Μ6

⁸ Τύπος Παραδοτέου: Μ (Μελέτη), Α (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα)

⁹ Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. Μ1, Μ2, ...ΜΝ) όπου Μ1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου

Π4.4	Τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) σε κανονική επιχειρησιακή λειτουργία υπό συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών	Λ	M6
------	--	---	----

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το λογισμικό και οι υπηρεσίες που θα απαιτηθούν αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Βασική άδεια κεντρικής εγκατάστασης Αγίου Νικολάου	1	2500	2500
2	Βασική άδεια κεντρικής εγκατάστασης Σητείας	1	2000	2000
3	Βασική άδεια κεντρικής εγκατάστασης Ιεράπετρας	1	2000	2000
4	Βασική άδεια κεντρικής εγκατάστασης Νεαπόλεως	1	1500	1500
5	Άδειες Χρήσης Λογισμικού ΣΗΔΕ (άδειες χρήσης τελικών χρηστών με δικαίωμα υπογραφής εγγράφων απεριόριστης διάρκειας). Επισημαίνεται ότι ο αριθμός των αδειών είναι ενδεικτικός και ο οριστικός αριθμός θα προκύψει μετά την ολοκλήρωση της Μελέτης Εφαρμογής.	191	48	9168
6	Απλές άδειες Χρήσης Λογισμικού χωρίς δικαίωμα υπογραφής εγγράφων. Επισημαίνεται ότι ο αριθμός των αδειών είναι ενδεικτικός και ο οριστικός αριθμός θα προκύψει μετά την ολοκλήρωση της Μελέτης Εφαρμογής.	141	5	705
7	Εγκατάσταση / Παραμετροποίηση	4	200	800
8	Υπηρεσίες Μετάπτωσης/Διασύνδεσης(εφόσον απαιτηθεί, παρ.2.3.2)	4	150	600
9	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	4	200	800
10	Υπηρεσίες Εγγύησης 1 χρόνου (δωρεάν)	4	0	0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α				20.073,00
Φ.Π.Α 24%				4.817,52
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				24.890,52

Ο αριθμός και τύπος αδειών χρήσης του ανωτέρου πίνακα δεν είναι δεσμευτικός και μπορεί να μειώνεται και να τροποποιείται, σύμφωνα με τις ανάγκες των νοσοκομείων και στα πλαίσια του συνολικού προϋπολογισμού.

Οι τυχόν επιπλέον άδειες χρήσης της εφαρμογής, είτε με δικαίωμα υπογραφής εγγράφων είτε απλές άδειες χρήσης χωρίς δικαίωμα υπογραφής, θα παρέχονται σε κάθε νοσοκομείο το ανώτερο με βάση τη τιμή προσφοράς του μειοδότη.

Επίσης στην προσφορά να αναφέρεται, επί ποινή αποκλεισμού, το Κόστος Συντήρησης ανά Έτος μετά τον πρώτο χρόνο εγγύησης ανά Νοσοκομείο, που θα συνυπολογιστεί κατά την αξιολόγηση των προσφορών στο συνολικό κόστος της προσφοράς (Kmin), σύμφωνα με το παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
11	Κόστος Συντήρησης ανά Έτος μετά τον πρώτο χρόνο εγγύησης Αγίου Νικολάου	1		
12	Κόστος Συντήρησης ανά Έτος μετά τον πρώτο χρόνο εγγύησης Σητείας	1		
13	Κόστος Συντήρησης ανά Έτος μετά τον πρώτο χρόνο εγγύησης Ιεράπετρας	1		
14	Κόστος Συντήρησης ανά Έτος μετά τον πρώτο χρόνο εγγύησης Νεαπόλεως	1		

6.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η ανάθεση του παραπάνω έργου θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς θα αξιολογηθούν τα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών
- Αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών (Διαμόρφωση του συγκριτικού κόστους κάθε προσφοράς)
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας από Οικονομική άποψη Προσφοράς με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$A_j = 70 * (B_j / B_{\max}) + 30 * (K_{\min} / K_j)$$

όπου

B_j = Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς j

B_{\max} = Συνολική Βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

K_{\min} = Το συνολικό κόστος της Προσφοράς με την μικρότερη τιμή

K_j = Το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς j

A_j = το αποτέλεσμα της ανωτέρω πράξης, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.

Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών βασίζεται σε σειρά κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, τα οποία κατατάσσονται σε δύο ομάδες, στην Ομάδα Α των «Τεχνικών Προδιαγραφών και Ποιότητας» και στην Ομάδα Β της «Τεχνικής Υποστήριξης». Καθένα από τα κριτήρια φέρουν και ένα συντελεστή βαρύτητας και αναλύονται παρακάτω:

ΟΜΑΔΑ Α	
Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
Συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές	40%
Τεχνική αξία, επάρκεια, ποιότητα, τεχνική αρτιότητα, ευκολία στη χρήση	20%
Δυνατότητες, επιπλέον χαρακτηριστικά που προσφέρονται	10%

ΟΜΑΔΑ Β	
Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
Χρονοδιάγραμμα εγκατάστασης, παράδοσης/παραλαβής	10%
Εγγύηση καλής λειτουργίας	10%
Τεχνική Υποστήριξη	10%

Εάν κατά την εξέταση μιας προσφοράς διαπιστώνεται ότι καλύπτονται ή υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, η προσφορά εγκρίνεται τεχνικά αποδεκτή.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Εάν σε μία προσφορά διαπιστώνεται απόκλιση από τις προδιαγραφές, τότε αυτή κρίνεται τεκμηριωμένα αν είναι ουσιώδης ή επουσιώδης. Προσφορά που έχει μία ή περισσότερες τεχνικές αποκλίσεις οι οποίες έχουν κριθεί επουσιώδεις, κρίνεται ως τεχνικά αποδεκτή. Αντίθετα, αν έστω και μία απόκλιση έχει κριθεί τεκμηριωμένα ως ουσιώδης, η προσφορά αυτή κρίνεται τεχνικά μη αποδεκτή και απορρίπτεται.

Απόκλιση από απαίτηση των τεχνικών προδιαγραφών που έχει χαρακτηριστεί σαν απαραίτητος όρος, είναι εξ' ορισμού ουσιώδης.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου κυμαίνεται από 80-120 βαθμούς. Βαθμολογία 100 δίδεται σε περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές, ενώ μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς όταν οι τεχνικές προδιαγραφές δεν καλύπτονται πλήρως (όταν υπάρχει επουσιώδης απόκλιση).

Η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου προκύπτει από το γινόμενο του αντίστοιχου συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του.

Η Βαθμολογία για κάθε ομάδα είναι το άθροισμα των κριτηρίων της ομάδας.

Η Βαθμολογία της προσφοράς είναι το άθροισμα των βαθμολογιών της κάθε ομάδας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

α/α	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			
	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ			
1		ΝΑΙ		

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

(Σε περίπτωση διαίρεσης της διαδικασίας σύναψης σύμβασης σε τμήματα, εφόσον υποβάλλεται προσφορά για περισσότερα του ενός τμήματα, συμπληρώνεται ένας πίνακας συμμόρφωσης και αναφέρονται οι απαιτήσεις των δύο τμημάτων σε συνεχή παράθεση).

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο. Για τις απαιτήσεις που αφορούν είδη

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

που δεν προσφέρει ένας οικονομικός φορέας, θα αναγράφεται στις στήλες ΑΠΑΝΤΗΣΗ και ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ «Δεν
προσφέρεται το είδος»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹⁰ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ- Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ-ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221888]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΚΝΩΣΟΥ 2-4 / ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ - 72100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Σταθάκη Δήμητρα
- Τηλέφωνο: 2841343171
- Ηλ. ταχυδρομείο: dstathaki@agnhosp.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.agnhosp.gr]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Πακέτα Λογισμικού Βελτίωσης Λειτουργικών Συστημάτων 48213000-4
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): 10854/2019

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

¹⁰ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ¹¹ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ¹² ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου

¹¹ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

¹² Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

<p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο¹³. δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους¹⁴;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

¹³ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

¹⁴ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ¹⁵

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

¹⁵ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες¹⁶

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**¹⁷.
2. **δωροδοκία**^{18,19}.
3. **απάτη**²⁰.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**²¹.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**²².
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**²³.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ²⁴ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

¹⁶ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

¹⁷ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

¹⁸ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

¹⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

²⁰ Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

²¹ Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

²² Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετική με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το **ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις"**.

²³ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις"**.

²⁴ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

<p>εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]²⁵</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε²⁶:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]²⁷</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)²⁸;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²⁹:</p>	<p>[.....]</p>

²⁵ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

²⁶ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

²⁷ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

²⁸ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

²⁹ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ³⁰ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ³¹	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ³² [.....][.....][.....]	

³⁰ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

³¹ Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

³² Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ³³ ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ³⁴ : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ³⁵ Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

³³ Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

³⁴ . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

³⁵ Άρθρο 73 παρ. 5.

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα • ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ¹ το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³⁶, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³⁷.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

³⁶ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

³⁷ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΟΔΗΓΙΕΣ

(Συμπληρώνεται ένα για κάθε τμήμα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης)

	Τιμή πλέον Φ.Π.Α. (αριθμητικά)	Τιμή πλέον Φ.Π.Α. (ολογράφως)	Φ.Π.Α. (αριθμητικά)	Φ.Π.Α. (ολογράφως)	Τιμή συμπ/νου Φ.Π.Α. (αριθμητικά)	Τιμή συμπ/νου Φ.Π.Α. (ολογράφως)
Τιμή προμήθειας						
Συνολικό κόστος συντήρησης και λειτουργίας για έτη μετά την λήξη της εγγύησης καλής λειτουργίας με ανταλλακτικά						

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) : ημέρες

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Ημερομηνία (Υπογραφή - Σφραγίδα)

ΟΔΗΓΙΕΣ (Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς)

1. Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους οικονομικούς φορείς. Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία.
2. Στην έντυπη οικονομική προσφορά θα αναγράφεται υποχρεωτικά και η τιμή και ο κωδικός του υλικού, αν υπάρχει, στο τρέχον Παρατηρητήριο Τιμών. Εάν δεν υπάρχει το είδος στο Παρατηρητήριο Τιμών, ο προμηθευτής θα το δηλώνει στην οικονομική του προσφορά.
3. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της διακήρυξης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας.
5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.
6. Η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός της προθεσμίας που τάσσεται από την σχετική πρόσκληση. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον προσφέροντα.
7. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αρχή.
8. Θα πρέπει να αναγράφεται ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς με έναρξη από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος από τον ζητούμενο στο άρθρο 9 της διακήρυξης, δηλαδή από τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημέρες, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

7^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ»

ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚ.	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.)	
ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ Ε.Μ.Π.Α.	
ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Προμήθεια και εγκατάσταση ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας και του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	Πακέτα Λογισμικού Βελτίωσης Λειτουργικών Συστημάτων 48213000-4
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ - ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ (Κωδικός NUTS: GR432) ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΗΤΕΙΑΣ Γ.Ν. Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ»

Στον Άγιο Νικόλαο Λασιθίου σήμερα την του μηνός, οι
υπογράφοντες το παρόν, από το ένα μέρος, το Ν.Π.Δ.Δ. που εδρεύει στον Άγιο Νικόλαο Κρήτης, με την
επωνυμία «Γ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ – Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ» ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ -
ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ», Κνωσσού 2-4, Άγιος Νικόλαος, Τ.Κ.72100, τηλ. 28413-43000, fax 28410-83328, E-
mail:....., Α.Φ.Μ 999070198, Δ.Ο.Υ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον
Διοικητή και από το άλλο μέρος η Εταιρεία
.....

δ/σητηλ..... φαξ, ΑΦΜ, ΔΟΥ
....., που εκπροσωπείται νόμιμα από τον πρόεδρο του Δ.Σ.
αυτής βάσει του ο οποίος νομίμως παρίσταται με το δικαίωμα κατάρτισης και

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

υπογραφής του παρόντος, δήλωσαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν την δια του παρόντος, καταρτιζόμενη μεταξύ αυτών σύμβαση, για την προμήθεια του CPV «Πακέτα Λογισμικού Βελτίωσης Λειτουργικών Συστημάτων» 48213000-4, που κατακυρώθηκε με την απόφαση του Δ.Σ. των διασυνδεόμενων Γ.Ν. Λασιθίου & Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο».

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του με αρ./2019 Διακήρυξης Δημόσιου Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε από την Οργανική Μονάδα Έδρας (Άγιος Νικόλαος) του Γ.Ν. Λασιθίου-Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο».

Υστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει την προμήθεια μέρους των ειδών του παραπάνω διαγωνισμού στον δεύτερο ονομαζόμενο στο εξής «Ανάδοχος» ο οποίος αναλαμβάνει την προμήθεια των ειδών που αναφέρονται στον επισυναπτόμενο στην παρούσα σύμβαση πίνακα, η οποία θα γίνει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, τους οποίους, η Εταιρεία όπως παρίσταται και εκπροσωπείται, δηλώνει και συνομολογεί, πως γνώρισε (τους όρους αυτούς) και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και οι οποίοι όροι, κατά την προς τούτο, ρητή δήλωση των συμβαλλομένων μερών, θεωρούνται ουσιώδεις και η παράβαση αυτών θα επιφέρει τις κατά νόμων οριζόμενες συνέπειες, σε βάρος του παραβάτη. Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από:

- Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".
- Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Τον Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
- Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Τον Ν. 3580/2007 (Α' 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις»
- Ν.3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
- Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Τον Ν.2955/01 (Α' 256) «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Π.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).

- Την κατευθυντήρια οδηγία 15 (Απόφαση 161/2016) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα Οδηγίες συμπλήρωσης για το «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016(Α 147)»
- Την με αρ. 57654/2017 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.»
- Τις με αριθμ. αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής περί
- Τις με αριθμ. αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:)
- Την υπ' αρ. απόφαση κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

1. Το συμφωνητικό.
2. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της
3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή
4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 1

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΤΙΜΕΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια και εγκατάσταση ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ) Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων, CPV Πακέτα Λογισμικού Βελτίωσης Λειτουργικών Συστημάτων 48213000-4, για τις Οργανικές Μονάδες Έδρας, Ιεράπετρας και Σητείας καθώς και του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» κατά τα οριζόμενα στη Διακήρυξη/2019.

Η αμοιβή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά και την Διακήρυξη/2019, καθώς και τον επισυναπτόμενο πίνακα .

ΑΡΘΡΟ 2

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

2.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει και να εγκαταστήσει το λογισμικό εντός (10) δέκα εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης στις Οργανικές Μονάδες του Γ.Ν. Λασιθίου και στο Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο». Ο χρόνος παράδοσης δύναται να παραταθεί κατόπιν έγγραφης αιτιολόγησης από τον ανάδοχο με την σύμφωνη γνώμη του φορέα.

2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα τρεις (3) μήνες από την παράδοσή τους στις αποθήκες του Νοσοκομείου.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή, η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 206, 208 και 209 του Ν.4412/2016.

2.3 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Σε περίπτωση προμήθειας παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
- β) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- γ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

2.4 Ο τόπος εκτέλεσης της σύμβασης είναι οι αποθήκες του Νοσοκομείου:

- Οργανική Μονάδα Έδρας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Κνωσού 2-4, Άγιος Νικόλαος, Τ.Κ. 72100
- Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Ιεράπετρας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Καλημεράκη 6, Ιεράπετρα, Τ.Κ. 72200
- Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Καπετάν Γιάννη Παπαδάκη 3 Ξεροκαμάρες, Σητεία, Τ.Κ. 72300
- Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», Γ. Διαλυνά 2, Νεάπολη, Τ.Κ. 72400

ΑΡΘΡΟ 3

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Η παρούσα Σύμβαση θα έχει διάρκεια έως την λήξη της εγγύησης καλής λειτουργίας.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Η σύμβαση διακόπτεται αυτοδίκαια και ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή, στην περίπτωση που συναφθεί σύμβαση προμήθειας των ειδών από την Υγειονομική Περιφέρεια Κρήτης ή άλλο κρατικό φορέα ή υπάρξουν άλλες νομοθετικές ρυθμίσεις.

3.2 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

3.3 Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 4 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ

4.1. Για την παρακολούθηση και ορθή εκτέλεση των όρων της σύμβασης θα ορισθεί τριμελής επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης στην κάθε Οργανική Μονάδα του Γ.Ν. Λασιθίου καθώς και στο Γ.Ν. Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», οι οποίες θα εισηγούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα ζητήματα που αφορούν την προσήκουσα εκτέλεση των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και των ζητημάτων που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου της σύμβασης καθώς τυχόν παράταση της διάρκειας αυτής.

4.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα τρεις (3) μήνες από την παράδοσή τους στις αποθήκες του Νοσοκομείου.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή, η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 5 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

5.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

5.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

5.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΠΛΗΡΩΜΗ

6.1 Το έργο χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Νοσοκομείου (από τον ΚΑΕ 7123 του προϋπολογισμού του).

6.2 Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική παραλαβή των υλικών από την αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση των παραστατικών του αναδόχου είναι :

α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208.

β) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του φορέα.

γ) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν.

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

ε) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

6.3 Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

- Κράτηση 2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων (αρ. 3 παρ. 66 εδ. ε' του Ν. 3580/2007, μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24)
- Κράτηση ύψους 0,07 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το έβδομο εδάφιο της παρ. 3 του αρ. 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α 204), επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου
- Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π. σύμφωνα με το αρ. 350 παρ. 3 του Ν. 4412/2016. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
- Παρακράτηση φόρου 4% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των αγαθών, (άρθρο 64 Ν. 4172/2013)

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

6.4 Η τιμολόγηση θα γίνεται στα κάτωθι στοιχεία:

Οργανική Μονάδα Έδρας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Κνωσού 2-4, Άγιος Νικόλαος, Τ.Κ. 72100, ΑΦΜ 999070198, Δ.Ο.Υ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Σητείας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Καπετάν Γιάννη Παπαδάκη 3 Ξεροκαμάρες, Σητεία Τ.Κ. 723 00 , ΑΦΜ 999070198, Δ.Ο.Υ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα Ιεράπετρας του Γ.Ν. Λασιθίου – Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο»- Καλημεράκη 6, Ιεράπετρα, Τ.Κ. 72200, ΑΦΜ 999070198, Δ.Ο.Υ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Γ.Ν.-Κ.Υ. Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο», Γ. Διαλυνά 2, Νεάπολη Τ.Κ. 72400, ΑΦΜ 800240765, Δ.Ο.Υ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

ΑΡΘΡΟ 7

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει την προμήθεια και εγκατάσταση του λογισμικού, σύμφωνα με τους όρους και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της με αρ./2019 Διακήρυξης και την προσφορά του αναδόχου τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

8.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν. 4412/2016.

Ο Οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν: α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί την σύμβαση, β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

8.2 Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 207 του Ν. 4412/2016.

8.3 Αν το υλικό φορτωθεί- παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

8.4 Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει του παρόντος άρθρου, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας σύμφωνα με το αρ. 205 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των ορών της σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ίση με το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ της τράπεζας Ευρώ ## αριθ. εγγυητικής επιστολής ισχύος μέχρι

Στην περίπτωση που η αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη των 20.000,00 ευρώ, δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης (εδ. 3 της παρ.1.β του άρθρου 72 του Ν.4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει «Εγγύηση καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Το ύψος της εγγύησης καλής λειτουργίας ανέρχεται σε ποσό ίσο με το 3% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, και ο χρόνος ισχύος της θα είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες τουλάχιστον από τον συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Η εγγύηση καλής λειτουργίας θα έχει διάρκεια **ένα έτος** κατά τα οριζόμενα στην Δ/ξη/2019 και στην σχετική προσφορά του αναδόχου. Ημερομηνία έναρξης της εγγύησης θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής, με το οποίο βεβαιώνεται η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.

Για την αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης η Εταιρεία υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή ίση με το 3% της συμβατικής αξίας αυτού χωρίς ΦΠΑ, ο χρόνος ισχύος της οποίας θα είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες τουλάχιστον από τον συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας του μηχανήματος.

ΑΡΘΡΟ 11

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρένγκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 2939/2001.

Για όλα τα λοιπά θέματα, αναφορικά με την ανάθεση η οποία πραγματοποιείται με την σύμβαση αυτή, ισχύουν οι όροι της με αρ./2018 Διακήρυξης Συνοπτικού Διαγωνισμού, η οικονομικοτεχνική προσφορά του αναδόχου, ως αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράταση χρόνου εκτέλεσης κ.λ.π γίνεται και αποδειχνεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια του Νομού Λασιθίου.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε πρωτότυπα.

..... από τα παραπάνω πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκαν στο αρμόδιο ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ του ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ της Αναθέτουσας Αρχής και το έλαβε ο προμηθευτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)¹.....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα
παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των

ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της
ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους
ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, σύμφωνα με την

(αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶

..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας

αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε

ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸)

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

4 Όπως υποσημείωση 3.

5 Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

6 Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

7 Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8 Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός -αριθμός ΤΚ fax)

Ημερομηνία έκδοση.....

ΕΥΡΩ.....

Προς

Προς 7η Υ.ΠΕ. Κρήτης –Γ.Ν. Λασιθίου

Οδός ΚΝΩΣΟΥ αρ. 4 , Τ.Κ. 72100, Πόλη ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡ.....

ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως).....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας ,υπέρ της εταιρείαςΔ\ση..... Προς.....για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων που σας προμήθευσε βάση της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια (αρ.διακ/ξης/.....)προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 3% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής . Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίηση σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες τουλάχιστον από τον συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας του μηχανήματος όπως σχετικά αναφέρεται στη Σύμβαση).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.-

¹ Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.