ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

18.11.2026 ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ ΑΠΟ
MARIA KOUMAKI

Ministry of Digital Governance

Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.18 12:25:10 EET
Reason:
Location: Athens

ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 18/11/2026
Α. Π.: 15212

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7ηΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ – ΓΝ-ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ «ΔΙΑΛΥΝΑΚΕΙΟ»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΧΩΡΟΥ
ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟ ΦΑΚΕΛΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Το Γενικό Νοσοκομείο Λασιθίου - ΓΝ-ΚΥ Νεαπόλεως «Διαλυνάκειο» έχοντας υπόψη του:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 « Περί τρόπου ενέργειας των υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, εργασιών, μισθώσεων, εκμισθώσεων κ.λπ.» όπως ισχύει σήμερα.
2. Την με αριθμ. 739/13-11-2026 (ΑΔΑ Ψ1ΕΙ469045-ΖΔ7) απόφαση του Δ.Σ. των Διασυνδεόμενων Ν.Π.Δ.Δ. ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ και ΓΝ-ΚΥ ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ.
3. Το με αρ. πρωτ. 14410/02-11-2026 έγγραφο του Γραφείου Κίνησης, τμήματος Αρχείου.
4. Τις με αρ. πρωτ. 14906/11-11-2026 τεχνικές προδιαγραφές του τμήματος Τεχνικού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για τη μίσθωση ενός κτιρίου για την ενοικίαση χώρου για αρχείο φακέλων του Νοσοκομείου.
Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ύστερα από προθεσμία 20 ημερών από την δημοσίευσή του, την 9η Δεκεμβρίου 2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.30 πμ, στο γραφείο Προμηθειών της Οργανικής Μονάδας Έδρας (Άγιος Νικόλαος), ενώπιον επιτροπής, με λήξη επίδοσης προσφορών την 8η Δεκεμβρίου 2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00 μμ στο Τμ. Γραμματείας-Πρωτόκολλο της Οργανικής Μονάδας Έδρας και με τους παρακάτω ειδικότερους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1Ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Ένα κτίριο συνολικής επιφάνειας από 90 έως 300 τ.μ., εντός των ορίων της πόλης και κατά προτίμηση πλησίον του Νοσοκομείου για αρχείο φακέλων, σύμφωνα και με τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές και αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας. Η μίσθωση θα έχει διάρκεια 12 έτη.

ΑΡΘΡΟ 2Ο: ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1.Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
Α. Έλληνες πολίτες ή αλλοδαποί –φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
Β. Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
Γ. Συνεταιρισμοί

Δ. Κοινοπραξίες.

2. <u>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</u>

α. Εγγύηση συμμετοχής για ποσό ίσο προς 5% τουλάχιστον της αξίας της προσφοράς σε εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή σε Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων και

β. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου υπογραφής ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

<u>ΑΡΘΡΟ 3^{Ο}: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ</u>

1. Οι προσφορές θα υποβάλλονται συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα, σε δύο (2) αντίγραφα, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό

Ο αριθμός της διακήρυξης.

Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές θα είναι γραπτές, υπογεγραμμένες από τον προσφέροντα, σε σφραγισμένο φάκελο και θα υποβάλλονται από τον ίδιο ή νόμιμο εκπρόσωπό του

2. Σε αυτές θα αναγράφονται:

α. Το ζητούμενο μίσθωμα

β. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, που πρέπει να είναι τουλάχιστον 45 ημέρες από την διεξαγωγή της προφορικής μειοδοσίας.

γ. Ο χρόνος παράδοσης του ακινήτου

3. Θα περιγράφεται επακριβώς το ακίνητο, το οποίο θα πρέπει να πληροί τους όρους και θα συνοδεύονται από :

α. αντίγραφα των τίτλων κυριότητας

β. τοπογραφικό διάγραμμα, αρχιτεκτονικά σχέδια, κατόψεις, ηλεκτρομηχανολογικά σχέδια των προσφερομένων χώρων, φωτογραφίες του ακινήτου,

γ. αντίγραφα: οικοδομικής αδείας

δ. υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι εφόσον το ακίνητο τους επιλεγεί θα προσκομίσουν πριν την υπογραφή της σύμβασης :

- ΥΔ στατικής επάρκειας, πιστοποιητικό πυρασφάλειας, ΠΕΑ, Πιστοποιητικό Ηλεκτρολογικής εγκατάστασης (ΥΔΕ).
- αντίγραφο της άδειας λειτουργίας ανελκυστήρων, βιβλιάριο παρακολούθησης ανελκυστήρα για θεώρηση των στοιχείων της ταυτότητας του ανελκυστήρα, πιστοποιητικό περιοδικού ελέγχου από αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου.

<u>ΑΡΘΡΟ 4^{Ο}: ΟΡΓΑΝΟ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</u>

1. Η επιτροπή που θα ορισθεί να διεξάγει τον διαγωνισμό:

Α. Αποκλείει κάθε μειοδότη που δεν θα προσκομίσει τα οριζόμενα για τη συμμετοχή του στοιχεία.

Μετά την καταχώρηση των προσφορών στο πρακτικό, η επιτροπή ορίζει ημέρα και ώρα επίσκεψής της στα προσφερόμενα ακίνητα. Μετά από αυτό συντάσσει έκθεση καταλληλότητας ή μη των ακινήτων, η οποία κοινοποιείται στους διαγωνισθέντες.

Κατά της έκθεσης αυτής μπορεί να υποβληθεί ένσταση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου εντός 48 ωρών από της κοινοποίησής της.
2. Σε περίπτωση που ένα μόνο των προσφερθέντων ακινήτων κριθεί κατάλληλο, ο διαγωνισμός περαιώνεται.
3. Σε περίπτωση που περισσότερα του ενός κριθούν κατάλληλα καλούνται οι ιδιοκτήτες τούτων να προσέλθουν σε ορισμένο τόπο, ημέρα και ώρα για συνέχιση του διαγωνισμού μεταξύ αυτών δια προφορικής μειοδοσίας, μετά την εκδίκαση των τυχόν ενστάσεων.
Η κατά την προφορική μειοδοσία προσφορά γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά δύο (2%) κατώτερη της μικρότερης γραπτής ή της τελευταίας επιτευχθείσης προφορικά τιμής.
Σε περίπτωση μη υποβολής προφορικών προσφορών ως επιτευχθέν μίσθωμα θεωρείται το μικρότερο ζητούμενο με την γραπτή προσφορά και επί περισσοτέρων ίσων προσφορών εκείνο που αφορά το επιλεγόμενο από την επιτροπή του διαγωνισμού ακίνητο.

<u>ΑΡΘΡΟ 5^{Ο}: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ</u>

Επιτρέπεται η υποβολή ένστασης κατά της νομιμότητας της διακήρυξης, της συμμετοχής μειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του προφορικού διαγωνισμού, ενώπιον της επιτροπής εφόσον υποβληθεί γραπτά μόνο από τους συμμετάσχοντες στον προφορικό μειοδοτικό διαγωνισμό κατά την διάρκειά του ή μέσα σε 24 ώρες από της λήξης της διενέργειάς του.
Επί των ως άνω υποβαλλόμενων ενστάσεων αποφαίνεται οριστικά η επιτροπή.

<u>ΑΡΘΡΟ 6^{Ο}: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>

1. Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού δίνεται από το Δ.Σ. του Νοσοκομείου, το οποίο μπορεί:
α. Να μη κατακυρώσει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού εάν κρίνει τούτο ασύμφορο και να διατάξει επανάληψή του.
β. Να διατάξει την επανάληψη εάν δεν προσέλθει κανείς ιδιοκτήτης με προσφορά.
2. Ο ιδιοκτήτης στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού πρέπει μέσα σε 15 ημέρες από όταν του γνωστοποιηθεί τούτο, να προσέλθει στα γραφεία του Νοσοκομείου για την υπογραφή της σύμβασης.
3. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει έγκαιρα ο ιδιοκτήτης για την υπογραφή της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου και η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου. Στη συνέχεια το Νοσοκομείο προβαίνει σε μίσθωση ανάλογου ακινήτου απευθείας χωρίς διαγωνισμό σε βάρος του έκπτωτου μειοδότη, τούτου υποχρεωμένου στην πληρωμή της τυχόν επιπλέον διαφοράς του μισθώματος μέχρι της λήξης του ορισθέντος στη διακήρυξη χρόνου μίσθωσης και κάθε άλλης ζημιάς που προξένησε στο Νοσοκομείο η αθέτηση της υποχρέωσής του υπογραφής της σύμβασης.
4. Η ως άνω προκύπτουσα απαίτηση του Νοσοκομείου βεβαιώνεται δια καταλογισμού με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και το καταλογιζόμενο ποσό εισπράττεται κατά τον διαδικασία είσπραξης Δημοσίων Εσόδων.
5. Στην περίπτωση που το κτίριο που θα μισθωθεί δεν πληροί επακριβώς τους όρους, θα πρέπει να γίνουν με έξοδα του εκμισθωτή οι απαραίτητες κτιριακές μετατροπές καθώς και η απαραίτητη αλλαγή χρήσης του κτιρίου.

ΑΡΘΡΟ 7^{Ο}: ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΜΙΣΘΙΟΥ

1. Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο στο Νοσοκομείο για χρήση μέσα στο συμφωνημένο χρόνο κατάλληλο και σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και της σύμβασης, διαφορετικά λύεται η μίσθωση από το Νοσοκομείο, υπέρ του οποίου καταπίπτει η κατατεθειμένη εγγύηση.

Στην περίπτωση αυτή ακολουθείται η διαδικασία και εφαρμόζονται όσα ορίζονται στις παραγράφους 3 και 4 του προηγούμενου άρθρου

2. Η παραλαβή του μισθίου από το Νοσοκομείο καθώς και η απόδοσή του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης γίνεται από τριμελή επιτροπή που ορίζει κάθε φορά το ΔΣ του Νοσοκομείου με απόφασή του παρουσία του εκμισθωτή ή νόμιμου εκπροσώπου του ή και εν απουσία του εφόσον κληθείς δεν προσέλθει, συντάσσεται πρωτόκολλο κατά περίπτωση και του κοινοποιείται επί αποδείξει.

3. Η ως άνω παραλαβή του μισθίου από το Νοσοκομείο δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης του για ελλείψεις και ελαττώματα του μισθίου κατά τις περί μίσθωσης πράγματος διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 8^{Ο}: ΧΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

1. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί για αρχείο φακέλων Νοσοκομείου.
2. Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης το Νοσοκομείο δικαιούται να στεγάζει στο ακίνητο και οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία του υφισταμένη ή μη κατά τον χρόνο σύναψης της μίσθωσης χωρίς να δικαιούται ο εκμισθωτής να προβάλλει αξιώσεις αποζημίωσης ή πρόσθετου μισθώματος.
3. Το Νοσοκομείο δεν υπόκειται σε υποχρέωση αποζημίωσης του εκμισθωτή για ζημιές ή βλάβες στο ακίνητο από συνήθη χρήση, κακή κατασκευή, τυχαία γεγονότα ή ανώτερη βία.
4. Εάν κατά την διάρκεια της μίσθωσης το ακίνητο νόμιμα περιέλθει στην κυριότητα, νομή, επικαρπία κλπ σε άλλο πρόσωπο, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, στον οποίο και καταβάλλονται εφεξής, μετά την προσκόμιση των τίτλων, τα μισθώματα.

ΑΡΘΡΟ 9^{Ο}: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

1. Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης ο εκμισθωτής υποχρεούται να κάνει τις αναγκαίες επισκευές και να επανορθώνει τις εκ της συνήθους χρήσεις φθορές στο ακίνητο, μέσα σε εύλογη προθεσμία από όταν ειδοποιηθεί για τούτο.

2. Σε περίπτωση άρνησης εκτέλεσης των ανωτέρω εργασιών το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα:

α. Να διακόψει την καταβολή μισθωμάτων, μέχρι εκτέλεσής τους.

β. Να τις εκτελέσει σε βάρος του εκμισθωτή και η δαπάνη που θα γίνει να παρακρατηθεί από το πρώτο μετά την εκτέλεσή τους οφειλόμενο μίσθωμα.

γ. Να λύσει μονομερώς τη σύμβαση μίσθωσης. Στην περίπτωση αυτή έχουν εφαρμογή όσα στις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 6 της παρούσας ορίζονται.

3. Το Νοσοκομείο μπορεί να προβεί μονομερώς στη λύση της σύμβασης μίσθωσης του ακινήτου και προ της λήξης της, οποτεδήποτε με απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου χωρίς αναγνώριση δικαιώματος αποζημίωσης του εκμισθωτή για το λόγο τούτο εάν:

α. Καταργηθεί το σύνολο ή μέρος των στεγαζομένων στο μίσθιο υπηρεσιών

β. Μεταφέρει τη στεγαζόμενη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο

γ. Του προσφερθεί από τρίτο η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο μίσθωσης
δ. Αναδιοργανωθεί η υπηρεσία του Νοσοκομείου κατά τη διάρκεια της μίσθωσης ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες του ή να μη του είναι απαραίτητο και
ε. Μεταφερθεί σε άλλο τόπο η εγκατεστημένη στο μίσθιο υπηρεσία του Νοσοκομείου έστω και προσωρινά, αρκεί να γίνει έγγραφη ειδοποίηση στον εκμισθωτή εξήντα (60) τουλάχιστον μέρες προ της καθοριζομένης ημερομηνίας λύσης της μίσθωσης από την οποία παύει κάθε υποχρέωση του Νοσοκομείου για καταβολή μισθώματος και.

ΑΡΘΡΟ 10ο:ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η πληρωμή του μισθώματος θα γίνεται ανά τρίμηνο το αργότερο σε είκοσι ημέρες μετά την λήξη της τελευταίας εργάσιμης ημέρας του τελευταίου μήνα έκαστου τριμήνου και αποδεικνύεται μόνο με την γραπτή απόδειξη του εκμισθωτή.
2. Κατά την πληρωμή τον εκμισθωτή βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, τα τέλη χαρτοσήμου, καθώς και τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 11ο: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

1. Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί δις στην Εφημερίδα Ανατολή, να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας
2. Η διακήρυξη να αναρτηθεί στο ηλεκτρονικό πρόγραμμα «Διαύγεια».
3. Ολόκληρο το κείμενο της διακήρυξης να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟ ΦΑΚΕΛΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Για τις ανάγκες του Νοσοκομείου Αγίου Νικολάου και την φύλαξη και αρχειοθέτηση φακέλων για το αρχείο διάφορων τμημάτων, απαιτείται η εύρεση χώρου προς ενοικίαση με τις παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις:

1. Το κτίριο θα πρέπει να βρίσκεται πλησίον του Νοσοκομείου Αγίου Νικολάου και εντός της πόλης.
2. Το κτίριο θα πρέπει να διαθέτει ΥΔ στατικής επάρκειας, πιστοποιητικό πυρασφάλειας, ΠΕΑ, Πιστοποιητικό Ηλεκτρολογικής εγκατάστασης(ΥΔΕ).
3. Το κτίριο κατά προτίμηση να είναι σε ισόγειο, ενιαίος μεγάλος χώρος, να διαθέτει εύκολη πρόσβαση και ράμπα για την εύκολη μεταφορά φακέλων με παλετοφόρο. Αν βρίσκεται σε όροφο θα πρέπει να υπάρχει ανελκυστήρας.
4. Ο χώρος να διαθέτει απόλυτη στεγανότητα (από οροφή, κουφώματα), μη διέλευση σωληνώσεων πάσης φύσεως (αποχέτευσης, θέρμανσης , ύδρευσης).
5. Ο χώρος θα πρέπει να αερίζεται επαρκώς(φυσικά ή μηχανικά) για την αποφυγή μούχλας.
6. Ο χώρος θα πρέπει να διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό (κουρτίνες, στόρια), προκειμένου να αποφευχθεί η απευθείας έκθεση των εγγράφων με το ηλιακό φώς, για την προστασία τους.
7. Το κτίριο θα πρέπει να διαθέτει Οικοδομική άδεια με επιτρεπόμενη χρήση ως Αποθήκη, Αρχείο, και μην έχει αυθαιρεσίες.

Ο Διοικητής

Νικόλαος Κοκκίνης